



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra



Slovenská republika

EHB
IFFP
IUFPF

EDUCATIONSWISSENSCHAFTLICHES
FORSCHUNGSINSTITUT
FÜR BERUFSAUSBILDUNG
INSTITUT FÉDÉRAL
DES HAUTES ÉTUDES
EN FORMATION PROFESSIONNELLE
ISTITUTO
UNIVERSITARIO FEDERALE
PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

SIOV
štátny inštitút
odborného
vzdelávania

SPOLUPRÁCA

stredných odborných škôl a zamestnávateľov

***Vyhodnotenie dotazníkového prieskumu v rámci projektu
„Odborné vzdelávanie a príprava pre trh práce“
Programu švajčiarsko-slovenskej spolupráce***

Bratislava 2017



**ODBORNÉ VZDELÁVANIE
A PRÍPRAVA PRE TRH PRÁCE**

Tento projekt je podporený prostredníctvom Programu švajčiarsko-slovenskej spolupráce
v rámci rozšírenej Európskej únie



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra



Slovenská republika

EHF
IFFP
IUFFP

FEDERATION
DES
UNIVERSITÉS
DE
L'EUROPE
FEDERATION
DES
UNIVERSITÉS
DE
L'EUROPE
FEDERATION
DES
UNIVERSITÉS
DE
L'EUROPE

SIOV
štátny inštitút
odborného
vzdelávania

© Štátny inštitút odborného vzdelávania, Bellova 54/a, Bratislava



**ODBORNÉ VZDELÁVANIE
A PRÍPRAVA PRE TRH PRÁCE**

Tento projekt je podporený prostredníctvom Programu švajčiarsko-slovenskej spolupráce
v rámci rozšírenej Európskej únie



Obsah:

ÚVOD	5
VÝSLEDKY PRIESKUMU ZAMERANÉHO NA STREDNÉ ODBORNÉ ŠKOLY	6
IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	6
1. Základné údaje.....	6
2. IDENTIFIKÁCIA FORIEM SPOLUPRÁCE SOŠ SO ZAMESTNÁVATEĽOM.....	6
3. Proces získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania.....	6
4. Hodnotenie metód a foriem získavania žiakov základných škôl do odboru vzdelávania	7
5. Proces prijímania žiakov základných škôl na štúdium.....	8
6. Proces tvorby školského vzdelávacieho programu	9
7. Hodnotenie spolupráce pri tvorbe školského vzdelávacieho programu	10
8. Proces zabezpečenia praktického vyučovania	13
9. Materiálno-technická a ďalšia podpora SOŠ zamestnávateľom	14
10. Hodnotenie podpory SOŠ zamestnávateľom	15
11. Proces ukončovania štúdia.....	16
12. Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia	17
VÝSLEDKY PRIESKUMU ZAMERANÉHO NA ZAMESTNÁVATEĽOV	19
IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	19
13. Základné údaje.....	19
14. IDENTIFIKÁCIA FORIEM SPOLUPRÁCE ZAMESTNÁVATEĽA SO STREDNOU ODBORNOU ŠKOLOU.....	19
15. Proces získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania.....	19
16. Hodnotenie metód a foriem získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania zamestnávateľmi.....	20
17. Proces prijímania žiakov základných škôl na štúdium.....	20
18. Proces tvorby školského vzdelávacieho programu	21
19. Hodnotenie spolupráce pri tvorbe školského vzdelávacieho programu	22
20. Proces zabezpečenia praktického vyučovania	23
21. Materiálno-technická a ďalšia podpora SOŠ zamestnávateľom	24
22. Hodnotenie podpory SOŠ zamestnávateľom	25
23. Proces ukončovania štúdia.....	25





24. Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia	26
VÝSLEDKY PRIESKUMU ZAMERANÉHO NA ŽIAKOV	27
25. Základné údaje.....	27
26. Najobľúbenejšie a najmenej obľúbené vyučovacie predmety.....	27
27. Príprava na povolanie v škole, príprava na povolanie u zamestnávateľa	31
28. Povolanie a budúcnosť	32
ZÁVER.....	33
Zoznam použitých skratiek.....	35
Zoznam tabuliek.....	36
Zoznam grafov.....	37
PRÍLOHA 1	38
Dotazník pre stredné odborné školy	38
PRÍLOHA 2	49
Dotazník pre zamestnávateľov	49
PRÍLOHA 3	59
Dotazník pre žiakov	59
PRÍLOHA 4	62
Zoznam zamestnávateľov zapojených v projekte	62

ÚVOD

Projekt „Odborné vzdelávanie a príprava pre trh práce“ realizovaný v rámci švajčiarsko-slovenskej spolupráce si vymedzil za cieľ začať a ďalej rozvíjať spoluprácu stredných odborných škôl a zamestnávateľov tak, aby sa odborné vzdelávanie a príprava čo najviac priblížili požiadavkám praxe, aby absolventi stredných odborných škôl (ďalej „SOŠ“) boli kvalitne pripravený nielen z hľadiska teoretických vedomostí, ale aj praktických zručností a najmä aby našli uplatnenie na trhu práce v profesii alebo odborných činnostiach, na ktoré sa počas štúdia pripravovali.

Desať SOŠ pripravilo a realizovalo výučbu v úzkej spolupráci so zamestnávateľmi a to počnúc procesom jej plánovania t. j. tvorba školského vzdelávacieho programu (najmä vymedzenie odborných kompetencií, obsahu a rozsahu výučby odborných predmetov), cez realizáciu teoretického a praktického vyučovania (teoretické vyučovanie – škola, praktické vyučovanie – zamestnávateľ) až po proces finalizácie, t. j. ukončenia štúdia a hodnotenia dosiahnutých výsledkov (záverečná skúška, maturitná skúška). Ako vidia a hodnotia zúčastnené strany spoluprácu, ktoré etapy spolupráce vnímali ako vysoko prospešné i ktoré boli menej úspešné, resp. s menším efektom sme skúmali prostredníctvom dotazníkového prieskumu, ktorým sme oslovili dvoch hlavných aktérov a to:

- stredné odborné školy (dotazník v Prílohe č. 1),
- zamestnávateľov (dotazník v Prílohe č. 2).

V prieskume nás zaujímal aj názor tých, ktorých sa odborné vzdelávanie a príprava najviac, dotýka – teda žiakov stredných odborných škôl (dotazník v Prílohe č. 3).

Dotazníky pre všetky tri skupiny respondentov boli distribuované elektronickou poštou dňa 7. septembra 2016. Vypĺňanie dotazníka, zber a dopĺňanie informácií prebiehal do 18. januára 2017. Vyplnené dotazníky boli doručené prostredníctvom elektronickej alebo bežnej pošty.



VÝSLEDKY PRIESKUMU ZAMERANÉHO NA STREDNÉ ODBORNÉ ŠKOLY

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

1. Základné údaje

Dotazník prieskumu bol zaslaný na všetkých desať stredných odborných škôl¹, zo štyroch regiónov Slovenska (Bratislavského, Trenčianskeho, Nitrianskeho a Prešovského regiónu). Vyplnené dotazníky sa vrátili len z deviatich SOŠ, jedna SOŠ (Spojená škola Nováky, Rastislavova 332), dotazník nedoručila.

Spolu sa vrátilo jedenásť dotazníkov keďže dve SOŠ (SOŠ gastronómie a hotelových služieb v Bratislave, Farského 9 a SOŠ v Kežmarku, Kušníerska brána 349/2) doručili dva dotazníky, vzhľadom na to, že realizovali spoluprácu s dvoma zamestnávateľmi, v dvoch odboroch vzdelávania.

2. IDENTIFIKÁCIA FORIEM SPOLUPRÁCE SOŠ SO ZAMESTNÁVATEĽOM

3. Proces získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania

V rámci plánovania a organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu nás zaujímali skúsenosti a postrehy škôl z procesu spolupráce v získavaní žiakov základných škôl (ďalej „ZŠ“) do príslušných odborov vzdelávania a v tvorbe školského vzdelávacieho programu (ďalej „ŠkVP“). Využitie metód a foriem spolupráce získavania žiakov ZŠ oboma subjektmi spolupráce uvádza Tabuľka 1.

Najvyužívanejšie formy zo strany škôl boli „dni otvorených dverí v SOŠ“ a „práca s výchovnými (kariérovými) poradcami ZŠ“, tieto využili všetky školy (100,00%). Významné zastúpenie má aj „nábor žiakov ZŠ“ (využilo 90,91% škôl)

¹ Stredná odborná škola chemická Bratislava, Vlčie hrdlo 50, Stredná odborná škola gastronómie a hotelových služieb Bratislava, Farského 9, Stredná odborná škola Bratislava, Račianska 105, Spojená škola Nováky, Rastislavova 332, Stredná odborná škola sklárska Lednické Rovne, Súhradka 193, Stredná odborná škola technická Šurany, Nitrianska 61, Stredná odborná škola služieb Levice, Ul. Sv. Michala 36, Stredná odborná škola Kežmarok, Kušníerska brána 349/2, Spojená škola Prešov, L. Podjavorinskej 22, Stredná odborná škola technická Prešov, Volgogradská 1.





a „exkurzie pre žiakov ZŠ v SOŠ“ (využilo 81, 82% škôl). Zamestnávateľia najviac participovali v „náboře žiakov ZŠ do žiadaných odborov vzdelávania“ (45,45%).

Tabuľka 1 Metódy a formy spolupráce pri získavaní žiakov základných škôl

Metóda/forma spolupráce	SOŠ		Zamestnávateľ	
	Počet	%	Počet	%
Nábor žiakov ZŠ do žiadaných odborov vzdelávania (návštevy ZŠ)	10	90,91%	5	45,45
Besedy pre žiakov ZŠ	5	45,45	1	9,09
Exkurzie pre žiakov ZŠ v SOŠ	9	81,82	0	0,00
Exkurzie pre žiakov ZŠ u zamestnávateľa	3	27,27	4	36,36
Dni otvorených dverí v SOŠ	11	100,00	3	27,27
Dni otvorených dverí u zamestnávateľa	1	9,09	1	9,09
Práca s výchovnými (kariérovými) poradcami ZŠ	11	100,00	1	9,09
Práca s rodičmi žiakov ZŠ	7	63,64	0	0,00

Školy uvádzali aj ďalšie spôsoby získavania svojich budúcich poslucháčov a využívali napr. prezentáciu možností štúdia na SOŠ a ďalšieho uplatnenia absolventov na trhu práce na stretnutiach zástupcov centier pedagogicko-psychologického poradenstva a úradov práce, sociálnych vecí a rodiny, poskytovanie informácií o odboroch štúdia a škole prostredníctvom svojich webových sídiel, brožúr, filmov o škole a odbore vzdelávania, zúčastňovaním sa na výstavách, besedách spojenými s workshopmi, kde si žiaci priamo na pracovisku praktického vyučovania mohli vyskúšať svoje schopnosti a zručnosti.

4. Hodnotenie metód a foriem získavania žiakov základných škôl do odboru vzdelávania

Úspešnosť využitých metód a foriem získavania žiakov základných škôl mali respondenti možnosť bodovo ohodnotiť (rozmedzie 0 – 5 bodov). Hodnotenia úspešnosti jednotlivých metód a foriem sme zhrnuli do priemeru a ako najúspešnejšie boli hodnotené „Dni otvorených dverí u zamestnávateľa“ (4,50 b.), „dni otvorených dverí v SOŠ“ (4,45 b.) a „exkurzie pre žiakov ZŠ v SOŠ“ (4,13 b.). Hodnotenia ďalších metód a foriem sa pohybovali okolo troch bodov, takže nemožno povedať, že by tieto boli neúspešné a neodporúčali by sme ich ďalším školám. SOŠ využívajú širokú pa-





letu možností ako osloviť žiaka ZŠ, ako predstaviť konkrétny odbor vzdelávania. Z ponúknutých možností v dotazníku využili 2 školy až sedem metód a foriem, 2 školy šesť a päť škôl 5 metód a foriem získavania žiakov ZŠ. Ako vyplýva z výsledkov prieskumu, venujú SOŠ tejto oblasti významnú pozornosť, získanie kvalitných a motivovaných žiakov do štúdia je dobrým východiskom pre vzdelávanie a prípravu na povolania a odborné činnosti.

5. Proces prijímania žiakov základných škôl na štúdium

Podmienky prijatia na štúdium v SOŠ sa líšia podľa toho, či ide o učebný alebo študijný odbor. V prípade študijných odborov uvádzali respondenti 4 – 6 podmienok (najčastejšie sa vyskytovali „zdravotné predpoklady“, „klasifikácia z vybraných predmetov na ZŠ“ a „osvojené vedomosti“). V prípade učebných odborov to boli 1 – 3 podmienky a z nich najčastejšie bola uvedená „oblasť zdravotných predpokladov“.

Tabuľka 2 Podmienky pre prijatie žiakov základných škôl

Tvorba podmienok pre prijatie na štúdium	SOŠ		Zamestnávateľ	
	Počet	%	Počet	%
Oblasť vedomostí	6	54,55	2	18,18
Oblasť zručností	4	36,36	3	27,27
Oblasť zdravotných predpokladov	10	90,91	2	18,18
Oblasť osobnostných kvalít	3	27,27	2	18,18
Oblasť špecifických zručností podmienených nadaním/talentom (talentová skúška)	1	9,09	1	9,09
Klasifikácia z vybraných predmetov ZŠ	6	54,55%	0	0,00
Ďalšie podmienky	2	18,18	0	0,00

V prijímacom procese sa školy v prvom rade riadia ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, spolupráca zamestnávateľov v tejto časti nebola zvlášť významná. Ako uviedli niektorí respondenti podmienky prijatia konzultovali, resp. tvorili priamo so zamestnávateľmi, ale ako uvádza Tabuľka 2 ich počet bol minimálny a tento proces zamestnávateľa významne neovplyvnili. Oblasť vedomostí priorityne stanovujú SOŠ, ale oblasť zručností a zdravotných predpokladov určuje aj





zamestnávateľ, s ktorým škola spolupracuje. V procese prijímania žiakov na štúdium SOŠ konzultujú so zamestnávateľmi počty žiakov ktorých plánujú prijať do 1. ročníka, tieto následne konzultujú aj na stretnutiach s vecne príslušnou profesijnou alebo stavovskou organizáciou. Využívajú aj výsledky z Testovania – 9 a hodnotenie správania žiakov.

6. Proces tvorby školského vzdelávacieho programu

Školský vzdelávací program je základným kurikulárnym dokumentom školy. Vychádza z príslušného štátneho vzdelávacieho programu, konkretizuje a špecifikuje vzdelávacie výstupy v súlade s požiadavkami zamestnávateľov, s potrebami regiónu ako aj vlastnými podmienkami a možnosťami.

V Tabuľke 3 môžeme sledovať spoluprácu škôl, zamestnávateľov a (v malom zastúpení) iných subjektov na jednotlivých častiach ŠkVP. Školy dominujú v tvorbe všetkých častí ŠkVP, v niektorých častiach sa opierali o podklady, informácie a pripomienky zamestnávateľov. Najvýznamnejšie je zastúpená ich participácia v procese „analýzy povolania/odbornej činnosti“ (91,90%). Významne sa podieľali aj na tvorbe výkonových štandardov pre praktickú prípravu, tvorbe učebných osnov praktických predmetov (obe aktivity 81,82%) a na tvorbe podmienok vzdelávania – pomôcky, prístroje, nástroje, technika ap. (63,64%). Podstatne mene participovali zamestnávatelia na tvorbe častí ŠkVP týkajúcich sa teoretického vzdelávania.

Ako iné subjekty spolupracujúcich na tvorbe ŠkVP uviedli školy profesijné a stavovské organizácie (SOPK, SŽK), ktoré sa podieľali na analýze povolania/odbornej činnosti a tvorbe výkonových štandardov pre praktickú prípravu.

K procesu tvorby ŠkVP za účasti zamestnávateľov uviedli respondenti aj ďalšie možnosti ako napr. organizácia workshopov pre zamestnávateľov, na ktorých predstavujú svoju firmu a predkladajú škole návrhy na úpravu ŠkVP. Tieto návrhy škola zapracuje do svojich ŠkVP. V rámci projektu spolupracovali školy aj navzájom, analyzovali svoje ŠkVP a vypracovali materiál „Obsahová analýza školských vzdelávacích programov a následne štátneho vzdelávacieho programu“.





Tabuľka 3 Participácia na tvorbe školského vzdelávacieho programu

Tvorba školského vzdelávacieho programu	SOŠ		Zamestnávateľ		Iný subjekt	
	Počet	%	Počet	%	Počet	%
Analýza povolania/odbornej činnosti	11	100,00	10	90,91	2	18,18
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre teoretické vzdelávanie	10	90,91	6	54,55	0	0,00
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu	10	90,91	9	81,82	1	9,09
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre osobnostné kvality, predpoklady, schopnosti	9	81,82	6	54,55	0	0,00
Tvorba učebných osnov teoretických predmetov	11	100,00	5	45,45	0	0,00
Tvorba učebných osnov praktických predmetov	11	100,00	9	81,82	0	0,00
Tvorba organizácie teoretického vyučovania	10	90,91	2	18,18	0	0,00
Tvorba organizácie praktického vyučovania	10	90,91	5	45,45	0	0,00
Tvorba podmienok vzdelávania v ŠkVP (pomôcky, nástroje, technika ap.)	9	81,82	7	63,64	0	0,00
Ďalšie časti ŠkVP	3	27,27	1	9,09	0	0,00

V rámci spolupráce so zamestnávateľom poukázali respondenti na to, že zamestnávatelia mali záujem vstupovať svojimi návrhmi a pripomienkami najmä do častí týkajúcich sa praktického vyučovania, praktických zručností, obsahu praktických predmetov. Minimálne, alebo vôbec neparticipovali na tých častiach, ktoré boli zamerané na teoretickú časť vzdelávania.

7. Hodnotenie spolupráce pri tvorbe školského vzdelávacieho programu





Ako sme už uviedli, účasť zamestnávateľov v procese tvorby ŠkVP má svoje nezastupiteľné miesto. Títo najlepší vedia, akého zamestnanca potrebujú, o akého absolventa prejavia záujem, aké sú trendy vo vývoji povolania. Spolupráca jednotlivých subjektov má svoj význam a hodnotu vo všetkých častiach tvorby ŠkVP. Ako uvádza Tabuľka 4 respondenti zo stanovenej stupnice 0 – 5 bodov pridelovali pomerne vysoké bodové ohodnotenie, čím potvrdzujú dôležitosť a kvalitu prínosu spolupráce.

Najvyššie respondenti hodnotili spoluprácu pri tvorbe organizácie praktického vyučovania (4,30 b.), tvorbe učebných osnov praktických predmetov (4,27 b.), tvorbe výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu (4,20 b.), a analýze povolania/odbornej činnosti (4,18 b.).

Tabuľka 4 Hodnotenie prínosu spolupráce na tvorbe školského vzdelávacieho programu

Časť ŠkVP	Počet respondentov	Priemerný počet bodov
Analýza povolania/odbornej činnosti	11	4,18
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre teoretické vzdelávanie	8	3,75
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu	10	4,20
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre osobnostné kvality, predpoklady, schopnosti	9	3,67
Tvorba učebných osnov teoretických predmetov	9	3,44
Tvorba učebných osnov praktických predmetov	11	4,27
Tvorba organizácie teoretického vyučovania	8	3,63
Tvorba organizácie praktického vyučovania	10	4,30
Tvorba podmienok vzdelávania v ŠkVP (pomôcky, prístroje, nástroje, technika ap.)	9	4,00
Ďalšie časti ŠkVP	1	4,00

Respondenti zdôraznili prínos projektu ŠFM v tvorbe, resp. aktualizácii ŠkVP, zvlášť poznatky a výstupy z konaných workshopov, v ktorých boli analyzované povolania a odborné činnosti.





Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra



Slovenská republika

EHF
IFFP
IUFFP

FEDERATION
NATIONALE
DES
UNIVERSITÉS
FÉDÉRALES
DE
FORMATION
PROFESSIONNELLE
INSTITUT
FEDERAL
DES
HAUTES
ÉTUDES
EN
FORMATION
PROFESSIONNELLE
ISTITUTO
UNIVERSITARIO
FEDERALE
PER
LA
FORMAZIONE
PROFESSIONALE

SIOV
štátny inštitút
odborného
vzdelávania



**ODBORNÉ VZDELÁVANIE
A PRÍPRAVA PRE TRH PRÁCE**



8. Proces zabezpečenia praktického vyučovania

Praktické vyučovanie, či už vo forme praktických cvičení, odborného výcviku, odbornej praxe, umožňuje osvojenie zručností a návykov nevyhnutných pre výkon povolania a odborných činností. Ak sa toto deje priamo v prevádzkach zamestnávateľov, je to ten najlepší spôsob ako si praktické zručnosti osvojiť v požadovanej kvalite, efektívne a natrvalo. Túto možnosť ponúkal projekt a školy ju v školskom roku 2016/2017 takto využili:

- Na siedmich SOŠ (2-ročnom a 3-ročných učebných odboroch) realizuje v rámci projektu odborný výcvik u zamestnávateľa v:
 - ✓ 1. ročníku 8 žiakov,
 - ✓ 2. ročníku 11 žiakov,
 - ✓ 3. ročníku 7 žiakov.

Odborný výcvik je realizovaný v rozpätí 15 – 17,5 hodín týždenne so zapojením 5 inštruktorov v každom ročníku štúdia.

- V štyroch SOŠ (v študijných odboroch s praktickým vyučovaním formou odborného výcviku a s praktickým vyučovaním formou odbornej praxe) realizuje v rámci projektu odborný výcvik/odbornú prax u zamestnávateľa v:
 - ✓ 1. ročníku – 10 žiakov,
 - ✓ 2. ročníku – 12 žiakov,
 - ✓ 3. ročníku – 10 žiaci,
 - ✓ 4. ročníku – 10 žiakov.

Odborný výcvik sa realizuje v rozpätí 15 – 17,5 hodín týždenne so zapojením v priemere 9 inštruktorov, odborná prax sa realizuje v rozsahu 6 – 7 hodín týždenne so zapojením v priemer 2 inštruktorov.

K počtu žiakov v praktickom vyučovaní u zamestnávateľov treba zdôrazniť, že prieskum mapuje len aktuálnu situáciu v tomto školskom roku. Počas trvania projektu bolo v praktickom vyučovaní priamo u zamestnávateľov zapojených podstatne viac žiakov, ktorí už štúdium absolvovali.





Vo všetkých sledovaných odboroch potvrdili školy aktívnu spoluprácu medzi inštruktormi a majstrami odbornej výchovy, resp. učiteľmi odbornej praxe. Prepojenie praktického a teoretického vyučovania je zabezpečované spoluprácou UOP s MOV a učiteľmi odbornej praxe. Túto potvrdili všetky školy.

Respondenti oceňovali spoluprácu so zamestnávateľmi, ako uvádzali táto je prospešná pre obe strany. Firmy si môžu vyskúšať potenciálnych zamestnancov a žiaci si môžu vyskúšať reálnu prácu vo firme. Prax žiakov u zamestnávateľa je veľkým prínosom pre žiakov aj školu vo všetkých oblastiach, najmä pre lepšie spoznanie reálnej situácie v pracovnom procese, nových technológií, materiálov, trendov, väčší kontakt so zákazníkom v rámci sociálnej komunikácie, kde má žiak možnosť rozvíjať svoje sociálne a komunikačné zručnosti, zodpovedný prístup k práci, a to napr. aj podľa vzoru kolegov, ktorí sú už riadni zamestnanci firmy/spoločnosti.

9. Materiálno-technická a ďalšia podpora SOŠ zamestnávateľom

Odborné vzdelávanie a príprava a jeho kvalita je v nemalej miere závislé na materiálno-technickom vybavení (čo sa týka kvantity i kvality), čo v niektorých prípadoch vyžaduje značné finančné prostriedky. Preto pomoc zamestnávateľov v tejto oblasti je na všetkých SOŠ vítaná. Školy uvádzali formy podpory poskytnutej zamestnávateľmi v rozsahu ako popisuje Tabuľka 5. Najčastejšie boli využité workshopy, semináre, školenia, exkurzie pre UOP a MOV (uviedlo 63,64% respondentov).

Ďalším v poradí bolo poskytnutie spotrebného materiálu (54,55% respondentov) a poskytnutie vzdelávacích materiálov pre UOP, MOV (45,45% respondentov). Len jeden respondent uviedol poskytnutie finančných prostriedkov a realizáciu stáží pre UOP, MOV.

Okrem foriem podpory uvedených v Tabuľke 5 ponúkli zamestnávateľa školám aj ďalšie ako napr. poskytnutie špeciálnych učební, odborné konzultácie pri riešení odborných problémov, prípravu žiakov na súťaže zručností v rámci príslušných odborov a v rámci toho poskytnutie odbornej (príprava žiaka) a materiálnej podpory (poskytnutie materiálu, prístrojov, nástrojov, produktov ap.).





Tabuľka 5 Formy podpory zamestnávateľov v príslušných odboroch vzdelávania

Formy podpory zamestnávateľa	Počet	%
Poskytnutie strojov, prístrojov, nástrojov	4	36,36
Poskytnutie zariadení	4	36,36
Poskytnutie spotrebného materiálu	6	54,55
Poskytnutie finančných prostriedkov	1	9,09
Poskytnutie vzdelávacích materiálov pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	5	45,45
Realizácia workshopov, seminárov, školení, pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	7	63,64
Realizácia exkurzií pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	7	63,64
Realizácia stáží pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	1	9,09
Ďalšie formy	3	27,27

Výber a využitie foriem podpory SOŠ zamestnávateľmi závisí aj od veľkosti firmy /spoločnosti, od jej ekonomických možností, takže samostatne zárobkovo činné osoby (živnostníci) využívali iné formy podpory ako akciové spoločnosti.

10. Hodnotenie podpory SOŠ zamestnávateľom

Školy, ako príjemcovia podpory zamestnávateľov mali možnosť ohodnotiť bodmi (stupnica 0 – 5 bodov) prínos jednotlivých foriem podpory zamestnávateľa (Tabuľka 6). Najviac bodov získala realizácia stáží pre UOP a MOV (5), tu však treba podotknúť, že túto formu podpory uviedol len jeden respondent a dal jej najvyššie možné ohodnotenie.

Všetky ďalšie formy podpory získali vysoké bodové ohodnotenie pohybujúce sa v rozpätí 3,5 – 4,5 bodov. Školy teda vnímajú podporu zamestnávateľov ako dôležitú súčasť spolupráce, vážia si všetky formy podpory – žiadna z uvedených možností nezískala žiadny alebo veľmi nízky počet bodov (1 – 2 body).





Tabuľka 6 Hodnotenie prínosu poskytnutej podpory zamestnávateľov

Forma podpory zamestnávateľa	Počet respondentov	Priemerný počet bodov
Poskytnutie strojov, prístrojov, nástrojov	5	4,00
Poskytnutie zariadení	5	3,60
Poskytnutie spotrebného materiálu	6	3,50
Poskytnutie finančných prostriedkov	2	3,50
Poskytnutie vzdelávacích materiálov pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	7	3,57
Realizácia workshopov, seminárov, školení, pre učiteľov odborných predmetov, MOV	8	4,00
Realizácia exkurzií pre učiteľov odborných predmetov, MOV	7	4,43
Realizácia sŕaží pre učiteľov odborných predmetov, MOV	1	5,00
Ďalšie formy	3	3,00

11. Proces ukončovania štúdia

Ukončovanie štúdia sa v SOŠ realizovalo podľa ustanovení školského zákona (č. 245/2008 Z. z.) a vyhlášky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov. Učebné odbory sa ukončujú záverečnou skúškou, študijné odbory maturitnou skúškou.

Maturitnú skúšku pripravili a realizovali za spolupráce zamestnávateľov traja respondenti. Jeden respondent nevykázal ukončenie štúdia v odbore, keďže ide o nový (experimentálny odbor) a overovanie prebieha zatiaľ iba v 1. a 2. ročníku. Do tvorby tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky uviedol zapojenie zamestnávateľa jeden respondent, posúdenie tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky zamestnávateľmi uviedli dvaja respondenti, takisto tvorbu tém pre praktickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky. U všetkých troch respondentov sa zamestnávateľia zúčastnili na posúdení tém pre praktickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky a účastnili sa maturitných skúšok ako členovia predmetových komisií. Hodnotenie žiakov na maturitných skúškach zástupcami zamestnávateľov uviedol jeden respondent.





V procese ukončovania štúdia formou maturitnej skúšky dominoval záujem zamestnávateľov o súčasti maturitnej skúšky súvisiace s praktickou časťou odbornej zložky. Respondenti ďalej uviedli, že zamestnávatelia nemajú dostatok priestoru na väčšiu spoluprácu, hlavne z kapacitných dôvodov, majú však záujem daný stav zlepšovať.

Záverečnú skúšku pripravili a realizovali za spolupráce zamestnávateľov všetci siedmi respondenti. Účasť zamestnávateľov v tomto procese bola rôzna. Spoluprácu na tvorbe tém písomnej časti záverečnej skúšky potvrdil 1 respondent, posúdenie tém písomnej časti záverečnej skúšky 5 respondenti. Spoluprácu na tvorbe tém ústnej časti záverečnej skúšky uviedol 1 respondent, posúdenie tém ústnej časti záverečnej skúšky 5 respondentov. Spoluprácu na tvorbe tém praktickej časti záverečnej skúšky potvrdili 4 respondenti, posúdenie tém praktickej časti záverečnej skúšky 7 respondentov. Účasť zástupcov zamestnávateľov v skúšobných komisiách pre záverečné skúšky uviedlo 6 respondentov, hodnotenie žiakov na záverečných skúškach zástupcami zamestnávateľov 5 respondentov.

Jeden respondent uviedol spoluprácu pri tvorbe tém záverečnej skúšky (nekonkretizoval ktorých častí záverečnej skúšky) aj so Slovenskou živnostenskou komorou.

Podobne ako pri maturitnej skúške aj v záverečnej skúške boli zamestnávatelia najaktívnejší v tvorbe praktickej časti, podstatne viac sa však zaujímali aj keď nie priamo o tvorbu, tak aspoň o posudzovanie tém ostatných častí záverečnej skúšky.

12. Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia

Význam účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia vyjadrili respondenti hodnotením. V škále 0 – 5 bodov sa v prípade maturitnej skúšky najčastejšie vyskytovalo hodnotenie 3 body (5x). Najvyššie hodnotenie – 5 bodov získali tvorba a posúdenie tém pre praktickú časť maturitnej skúšky a účasť zástupcov zamestnávateľov v predmetových komisiách pre maturitnú skúšku. Priemerné hodnoty získaných bodov v tomto prípade neuvádzame, keďže hodnotili len traja respondenti.





V prípade záverečnej skúšky sme po vyrátaní priemeru hodnotenia zistili, že najviac bodov získala účasť zástupcov zamestnávateľov v skúšobných komisiách pre záverečné skúšky (4,83 b.), tvorba tém (4,67 b.) praktickej časti záverečnej skúšky a hodnotenie žiakov na záverečnej skúške zástupcami zamestnávateľov (4,60 b.). Najnižšie boli hodnotené tvorba tém písomnej časti záverečnej skúšky a tvorba tém ústnej časti záverečnej skúšky, ktoré získali v priemer len 2 body.

Ukončenie štúdia na SOŠ je zavŕšením jednej etapy v živote žiaka. Potvrdenie kvality a úrovne prípravy na povolanie zo strany zamestnávateľov, profesijných a stavovských organizácií zvyšuje význam vydaných certifikátov – výučný list, vysvedčenie o záverečnej skúške, vysvedčenie o maturitnej skúške.





VÝSLEDKY PRIESKUMU ZAMERANÉHO NA ZAMESTNÁVATEĽOV

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

13. Základné údaje

Dotazník prieskumu zameraného na zamestnávateľov bol prostredníctvom desiatich stredných odborných škôl (viď Kapitola 1) distribuovaný všetkým zamestnávateľom zapojeným v projekte. Zoznam zamestnávateľov je uvedený v Prílohe 4. Vyplnené dotazníky boli prostredníctvom škôl doručené na ŠIOV, vrátili sa len z deviatich SOŠ, jedna SOŠ (Spojená škola Nováky, Rastislavova 332), dotazník vyplnený zamestnávateľom nedoručila.

Spolu sme získali informácie od jedenástich zamestnávateľov, keďže dve SOŠ (SOŠ gastronómie a hotelových služieb v Bratislave, Farského 9 a SOŠ v Kežmarku, Kušníerska brána 349/2) spolupracovali v rámci projektu s dvoma zamestnávateľmi v dvoch odboroch vzdelávania.

14. IDENTIFIKÁCIA FORIEM SPOLUPRÁCE ZAMESTNÁVATEĽA SO STREDNOU ODBORNOU ŠKOLOU

15. Proces získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania

Na Slovensku už dlhodobo evidujeme nízky, resp. žiadny záujem žiakov základných škôl o učebné odbory. Hľadajú sa cesty ako tento stav vylepšiť, ako zmeniť postoje, názory žiakov a ich rodičov na remeslá a manuálne odborné činnosti. Jednou z možností je zapojenie sa zamestnávateľov do procesu získavania žiakov základných škôl do učebných odborov. Ako sa s touto úlohou vyrovnali zamestnávatelia zapojení v projekte dokumentujte Tabuľka 7.





Tabuľka 7 Metódy a formy spolupráce v procese získavania žiakov základných škôl využívané zamestnávateľmi

Metóda/forma spolupráce	Počet	%
Nábor žiakov ZŠ do žiadaných odborov vzdelávania (návštevy ZŠ)	6	54,54
Besedy pre žiakov ZŠ	4	36,36
Exkurzie pre žiakov ZŠ v podniku (prevádzke)	5	45,45
Dni otvorených dverí v podniku (prevádzke)	3	27,27
Práca s výchovnými (kariérovými) poradcami ZŠ	6	54,54
Práca s rodičmi žiakov ZŠ	5	45,45

Zamestnávatelia najviac využívali formu náboru žiakov ZŠ do žiadaných odborov vzdelávania a prácu s výchovnými (kariérovými) poradcami ZŠ (obe uviedlo 54,54% respondentov), exkurzie pre žiakov ZŠ v podniku (prevádzke) a prácu s rodičmi žiakov (obe uviedlo 45,45% respondentov). Okrem uvedených metód a foriem využívali zamestnávatelia aj špecifické akcie zamerané na propagáciu a podporu povolání v rámci regiónu, zúčastňovali sa na burzách práce, prezentovali sa v rámci reklamy v regionálnych televíziách.

16. Hodnotenie metód a foriem získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania zamestnávateľmi

Úspešnosť a efektívnosť realizovaných metód a foriem získavania žiakov základných škôl mali zamestnávatelia možnosť ohodnotiť v škále 0 – 5 bodov. V priemere najúspešnejšie sa javia zamestnávateľom dni otvorených dverí u zamestnávateľa (4,33 b.) a exkurzie pre žiakov ZŠ u zamestnávateľa (4,25 b.) Hodnotenie ostatných metód a foriem sa pohybovalo v rozmedzí od 3,00 do 3,50 bodov.

17. Proces prijímania žiakov základných škôl na štúdium

Aj keď podmienky prijímania do štúdia sú vo veľkej miere v kompetencii manažmentu SOŠ, postupne sú do tohto procesu vťahovaní aj zamestnávatelia (viď systém duálneho vzdelávania). Do ktorej časti tvorby podmienok prijatia na štúdium vstupovali zamestnávatelia v rámci projektu ilustruje Tabuľka 8.





Najviac sa zamestnávateľia zamerali na podmienky súvisiace so zdravotnými predpokladmi (63, 63% respondentov) a zručnosťami (45,45% respondentov).

Tabuľka 8 Podmienky pre prijatie žiakov základných škôl

Tvorba podmienok pre prijatie na štúdium	Počet	%
Oblasť vedomostí	3	27,27
Oblasť zručností	5	45,45
Oblasť zdravotných predpokladov	7	63,63
Oblasť osobnostných kvalít	2	18,18
Oblasť špecifických zručností podmienených nadaním/talentom (talentová skúška)	0	0,00
Klasifikácia z vybraných predmetov ZŠ	2	18,18
Ďalšie podmienky	0	0,00

Podľa výsledkov prieskumu zamestnávateľia nemajú zatiaľ veľký záujem vstupovať do procesu prijímania žiakov na štúdium. Ako uvádzali niektorí, nevedeli sa jednoznačne vyjadriť k požadovaným vedomostiam, alebo určiť ďalšie podmienky pre prijatie. Táto časť výchovno-vzdelávacieho procesu je e zrejme aj bude naďalej doménou školy.

18. Proces tvorby školského vzdelávacieho programu

Školský vzdelávací program je v prvom rade základným dokumentom školy, keďže však ide o odborné vzdelávanie a prípravu, o formovanie budúcich odborníkov v rôznych povolaniach a odborných činnostiach, svoje nezastupiteľné miesto v jeho tvorbe majú zamestnávateľia.

Tabuľka 9 nás informuje o častiach ŠkVP, na ktorých tvorbe sa významne zamestnávateľia zúčastňovali. Základom tvorby ŠkVP v oblasti vzdelávacích štandardov je analýza povolania alebo odbornej činnosti, ktorú uviedlo 81,81% zamestnávateľov, v tom istom počte sa zúčastnili aj na tvorbe výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu. Významne sa podieľali aj na tvorbe učebných osnov praktických predmetov a na tvorbe organizácie praktického vyučovania (obe 63,63% respondentov).





Tabuľka 9 Participácia na tvorbe školského vzdelávacieho programu

Tvorba školského vzdelávacieho programu	Počet	%
Analýza povolania/odbornej činnosti	9	81,81
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre teoretické vzdelávanie	4	36,36
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu	9	81,81
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre osobnostné kvality, predpoklady, schopnosti	3	27,27
Tvorba učebných osnov teoretických predmetov	2	18,18
Tvorba učebných osnov praktických predmetov	7	63,63
Tvorba organizácie teoretického vyučovania	0	0,00
Tvorba organizácie praktického vyučovania	7	63,63
Tvorba podmienok vzdelávania v ŠkVP (pomôcky, prístroje, nástroje, technika ap.)	6	54,54
Ďalšie časti ŠkVP	0	0,00

Zamestnávateľia podrobnejšie uvádzali ďalšie spôsoby tvorby, či aktualizácie ŠkVP. Napr. na pravidelných pracovných stretnutiach konzultujú so školou oblasti, o ktoré by malo byť posilnené odborné vzdelávanie a tie následne škola zavádza do ŠkVP, na osobných pohovoroch s UOP a MOV.

Pozitívne hodnotili prístup škôl, ktoré akceptovali ich návrhy a podnety, spracúvali pripomienky a podklady a prenášali ich vo forme výkonových či obsahových štandardov do ŠkVP.

19. Hodnotenie spolupráce pri tvorbe školského vzdelávacieho programu

Spolupráca zamestnávateľov pri tvorbe ŠkVP z pohľadu škôl (ako sme uviedli v časti 7) je nezastupiteľná. Ako vnímajú svoju úlohu v tomto procese zamestnávateľia nám dokumentuje Tabuľka 10. Respondenti zo stanovenej stupnice 0 – 5 bodov pridelovali pomerne vysoké bodové hodnotenie najmä častiam, ktoré súvisia s praktickým vyučovaním – tvorba výkonových štandardov pre praktickú prípravu a tvorba organizácie praktického vyučovania (obe 4,25 b.), analýza povolania/odbornej činnosti (4,10 b.), tvorba podmienok vzdelávania v ŠkVP (4,00 b.).



Najmenší prínos vidia zamestnávateľa v častiach ŠkVP venovaného teoretickému vyučovaniu. Uvedomujú si význam tohto dokumentu nielen pre školu, ale aj pre seba, keďže prijatím žiaka na praktické vyučovanie sa zaväzujú plniť ciele a obsah stanovené v ŠkVP.

Tabuľka 10 Hodnotenie prínosu spolupráce na tvorbe školského vzdelávacieho programu

Časť ŠkVP	Počet respondentov	Priemerný počet bodov
Analýza povolania/odbornej činnosti	10	4,10
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre teoretické vzdelávanie	4	3,25
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu	8	4,25
Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre osobnostné kvality, predpoklady, schopnosti	4	3,75
Tvorba učebných osnov teoretických predmetov	3	3,00
Tvorba učebných osnov praktických predmetov	9	3,44
Tvorba organizácie teoretického vyučovania	1	2,00
Tvorba organizácie praktického vyučovania	8	4,25
Tvorba podmienok vzdelávania v ŠkVP (pomôcky, prístroje, nástroje, technika ap.)	5	4,00
Ďalšie časti ŠkVP	0	0,00

20. Proces zabezpečenia praktického vyučovania

V procese praktického vyučovania sa viacerí zamestnávateľa vyjadrovali k organizácii odborného výcviku alebo odbornej praxe. Ako uviedli, nemajú záujem o žiakov z nižších ročníkov (1., príp. 2. ročník štúdia), pretože nie sú kapacitne a ekonomicky vybavení, aby im mohli poskytnúť adekvátnu odbornú prípravu. Preto vítajú možnosť, aby títo žiaci v počiатku štúdia realizovali praktické vyučovanie v priestoroch a podmienkach SOŠ.

V školskom roku 2016/2017 zamestnávateľa vo svojich prevádzkach realizujú praktické vyučovanie za pomoci 37 inštruktorov, ktorí aktívne spolupracujú s MOV aj s UOP.





21. Materiálno-technická a ďalšia podpora SOŠ zamestnávateľom

Stredné odborné školy hľadajú prostriedky na zlepšenie materiálno-technickej vybavenosti ako aj na skvalitnenie celého procesu vyučovania. O pomoc sa často obracajú aj na zamestnávateľov. Akú pomoc sú v tejto oblasti zamestnávatelia ochotní poskytnúť ilustruje Tabuľka 11.

Tabuľka 11 Formy podpory zamestnávateľov v príslušných odboroch vzdelávania

Formy podpory zamestnávateľa	Počet	%
Poskytnutie strojov, prístrojov, nástrojov	4	36,36
Poskytnutie zariadení	3	27,27
Poskytnutie spotrebného materiálu	6	54,54
Poskytnutie finančných prostriedkov	3	27,27
Poskytnutie vzdelávacích materiálov pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	8	72,72
Realizácia workshopov, seminárov, školení, pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	7	63,63
Realizácia exkurzií pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	8	72,72
Realizácia stáží pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	2	18,18
Ďalšie formy	5	45,45

Svoju pozornosť zamestnávatelia (v rámci projektu) zamerali predovšetkým na učiteľov odborných predmetov a majstrov odbornej výchovy. Poskytujú im vzdelávacie materiály a realizujú pre nich exkurzie (obe uvádza 72,72% respondentov), workshopy, semináre, školenia (63,63% respondentov).

Najmenej sú ochotní poskytnúť stáže pre UOP a MOV (len 18,18% respondentov), finančné prostriedky a zariadenia (len 27, 27% respondentov).

Ako ďalšie formy podpory SOŠ uviedli zamestnávatelia možnosť prezentovať školy na medzinárodných veľtrhoch a výstavách, možnosť prípravy žiakov na súťaže v konkrétnom odbore, poskytnutie kompletného spotrebného materiálu v príprave na súťaž, úhrady odborných školení.





22. Hodnotenie podpory SOŠ zamestnávateľom

Z pohľadu zamestnávateľov sa javia ako najprínosnejšie formy podpory (Tabuľka 12) „poskytnutie zariadení“ a „realizácia exkurzií pre učiteľov odborných predmetov“ (obe 4,50 b.). Hranicu štyroch bodov ešte dosiahli „poskytnutie strojov, prístrojov, nástrojov“, „poskytnutie vzdelávacích materiálov pre UOP, MOV“. Najmenej prínosnou sa javí zamestnávateľom „realizácia stáží pre UOP a MOV“ (2,00 b.) a poskytnutie finančných prostriedkov (3,25 b.).

Tabuľka 12 Hodnotenie prínosu poskytnutej podpory zamestnávateľov

Forma podpory zamestnávateľa	Počet respondentov	Priemerný počet bodov
Poskytnutie strojov, prístrojov, nástrojov	4	4,00
Poskytnutie zariadení	2	4,50
Poskytnutie spotrebného materiálu	6	3,67
Poskytnutie finančných prostriedkov	4	3,25
Poskytnutie vzdelávacích materiálov pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	6	4,00
Realizácia workshopov, seminárov, školení, pre učiteľov odborných predmetov, MOV	7	3,43
Realizácia exkurzií pre učiteľov odborných predmetov, MOV	8	4,50
Realizácia stáží pre učiteľov odborných predmetov, MOV	3	2,00
Ďalšie formy	0	0,00

23. Proces ukončovania štúdia

V procese ukončovania štúdia formou maturitnej skúšky sa zamestnávatelia angažovali v častiach súvisiacich s prípravou a posúdením tém pre praktickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky a s realizáciou maturitnej skúšky (účasť v predmetových komisiách a hodnotenie žiakov). Traja zamestnávatelia posudzovali témy pre praktickú časť a boli členmi predmetových maturitných komisií, dvaja zamestnávatelia sa zúčastnili na tvorbe tém pre praktickú časť maturitnej skúšky a hodnotili žiakov na maturitných skúškach.





V procese ukončovania štúdia formou záverečnej skúšky boli zamestnávateľia aktívnejší ako pri maturitných skúškach. Najviac sa ich podieľalo na posúdení tém praktickej časti záverečnej skúšky, ako členovia skúšobných komisií pre záverečné skúšky (6 respondentov) a na hodnotení žiakov na záverečných skúškach (5 respondentov).

V tvorbe tém pre jednotlivé časti záverečných skúšok zdôraznili zamestnávateľia úzku spoluprácu s UOP a manažmentom školy, ocenili, že ich pripomienky školy akceptovali a znenia tém upravili.

24. Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia

Význam svojej účasti na maturitných skúškach vyjadrili zamestnávateľia hodnotením v škále 0 – 5 bodov. Priemerné hodnoty získaných bodov neuvádzame, keďže hodnotili len traja respondenti. Podľa ich názoru a bodového ohodnotenia je najvýznamnejšia účasť zástupcov zamestnávateľov v predmetových maturitných komisiách. Ako zamestnávateľia dodali, účasť na maturitných skúškach je pre nich prospešná, pretože majú možnosť takto posúdiť kvalitu vzdelávania a prípravy pre trh práce.

Význam svojej účasti na záverečných skúškach vyjadrili zamestnávateľia vysokým hodnotením, ktoré bolo v priemer 4,5 bodov. Najviac si cenili možnosť posúdiť témy praktickej časti záverečnej skúšky a účasť v skúšobných komisiách pre záverečné skúšky. Niektorí zamestnávateľia poskytli svoje priestory na vykonanie praktickej časti záverečnej skúšky.





VÝSLEDKY PRIESKUMU ZAMERANÉHO NA ŽIAKOV

25. Základné údaje

Dotazník prieskumu zameraného na žiakov bol distribuovaný prostredníctvom desiatich stredných odborných škôl zapojených v projekte. SOŠ zabezpečili vyplnenie a návrat dotazníkov na ŠIOV. Vyplnené dotazníky sa vrátili len z deviatich SOŠ, jedna SOŠ (Spojená škola Nováky, Rastislavova 332), dotazník vyplnený žiakmi nedoručila.

Spolu bolo doručených 36 dotazníkov, prieskumu sa zúčastnili žiaci zo všetkých odborov vzdelávania v rámci projektu, za všetky ročníky štúdia. Prostredníctvom dotazníka sme chceli zistiť záujem a postoje žiakov SOŠ k štúdiu a k povolaniam, na ktoré sa pripravujú.

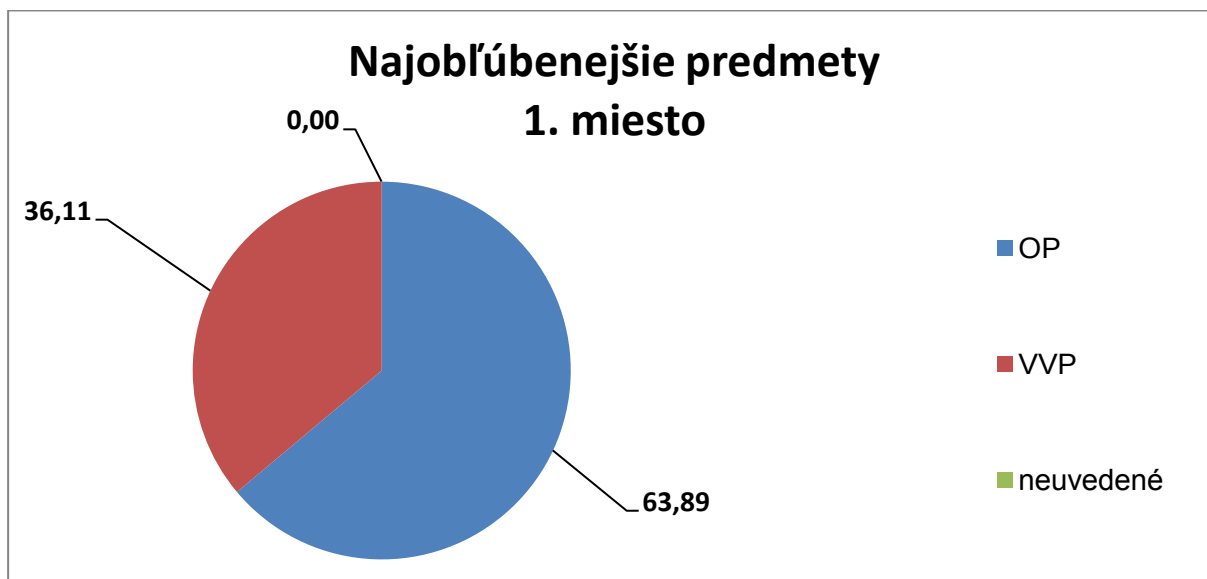
26. Najobľúbenejšie a najmenej obľúbené vyučovacie predmety

Prostredníctvom obľúbenosti predmetov – odborné predmety (OP), všeobecnovzdelávacie predmety (VVP) sme zisťovali záujem žiakov o odbor štúdia ako aj o profesiu, na ktorú sa pripravujú. Žiaci mali možnosť napísať v poradí tri najobľúbenejšie predmety a tri najmenej obľúbené predmety. V nasledujúcich grafoch uvádzame výsledky.

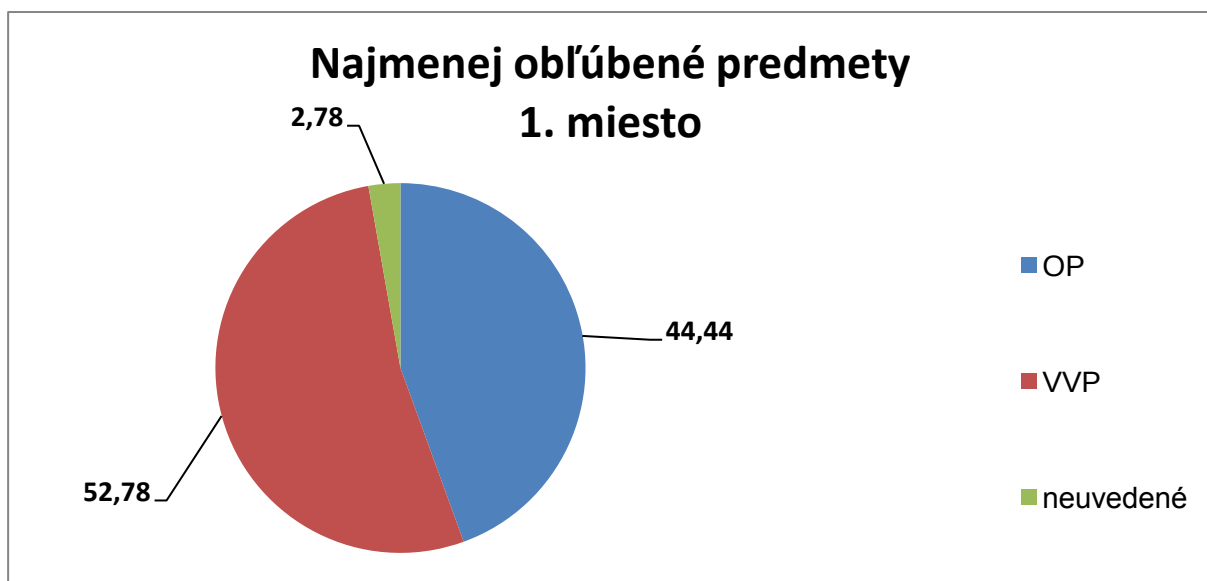
V obľúbenosti sa na prvom mieste (Graf 1) umiestnili odborné predmety (uviedlo ich 63,89% žiakov). K obľúbeným OP patrili napr. predmety súvisiace s technológiou a materiálmi, informačno-komunikačnými technológiami a odborný výcvik, k obľúbeným VVP patrila telesná výchova.

V neobľúbenosti uviedlo 52,78% žiakov na prvom mieste VVP (Graf 2) ako napr. matematika, cudzí jazyk.





Graf 1 Obľúbenosť predmetov podľa kategórií (1. miesto – najobľúbenejšie predmety)



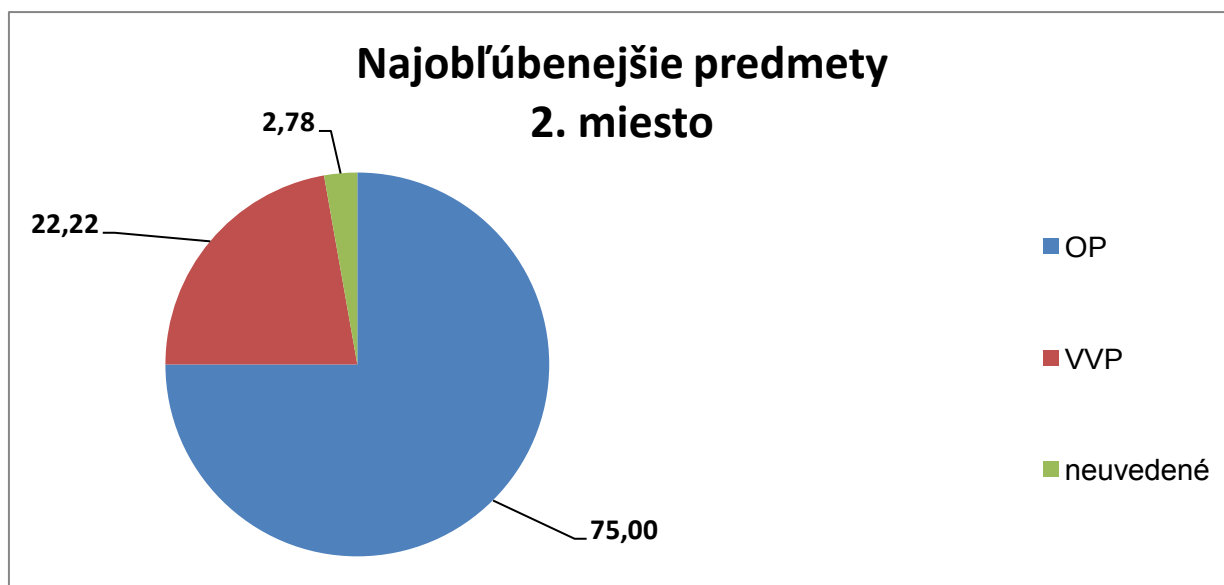
Graf 2 Obľúbenosť predmetov podľa kategórií (1. miesto – najmenej obľúbené predmety)

Výraznejší rozdiel v obľúbenosti a neobľúbenosti vyučovacích predmetov sme zaznamenali na 2. mieste, kde odborné predmety ako druhé najobľúbenejšie uvádza 75% žiakov. Patria k nim praktické cvičenia/odborná prax/odborný výcvik, technológia, materiály vo VVP to bola telesná a športová výchova.

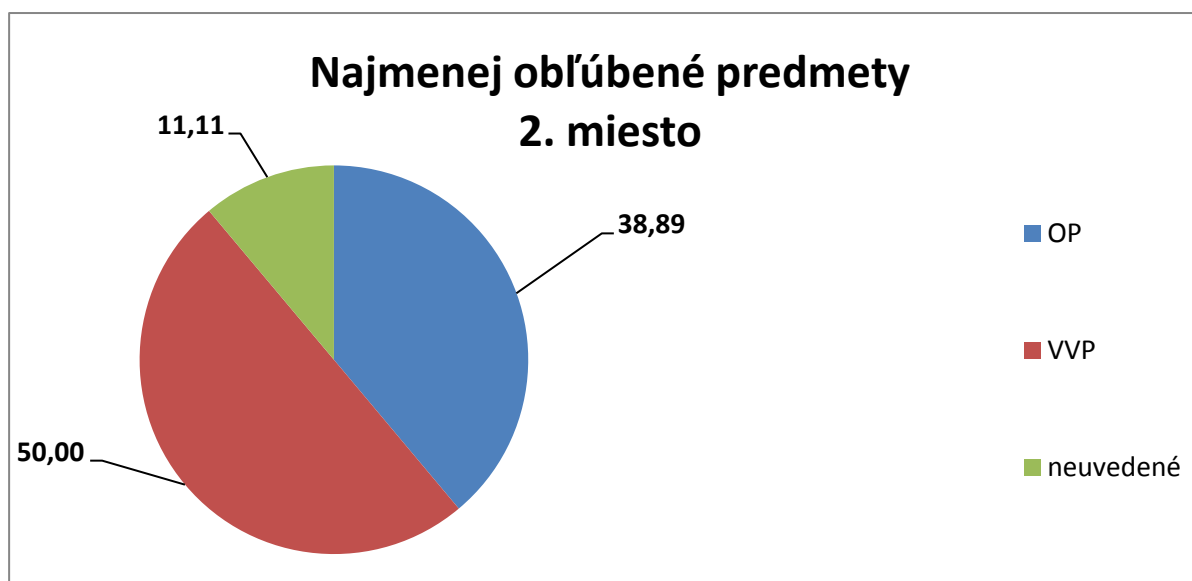




Najmenej obľúbené VVP uvádzané na 2. mieste boli slovenský jazyk a literatúra, cudzie jazyky a chémia. Ako druhé najmenej obľúbené uvádza odborné predmety 38,89% žiakov, polovica žiakov radí do tejto kategórie všeobecnovzdelávacie predmety.



Graf 3 Obľúbenosť predmetov podľa kategórií (2. miesto – najobľúbenejšie predmety)

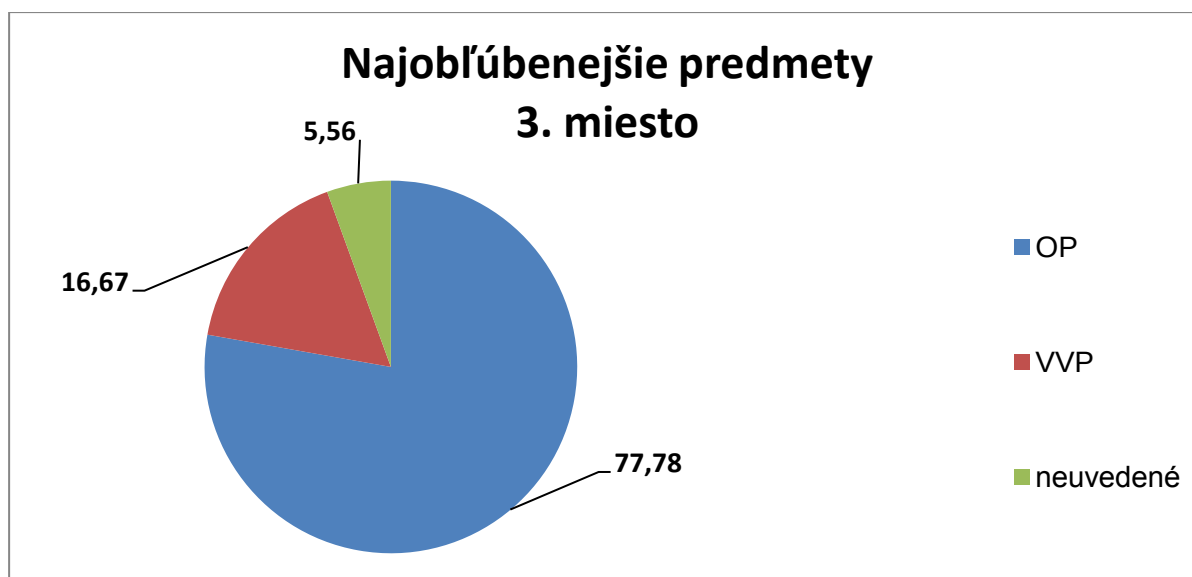


Graf 4 Obľúbenosť predmetov podľa kategórií (2. miesto – najmenej obľúbené predmety)

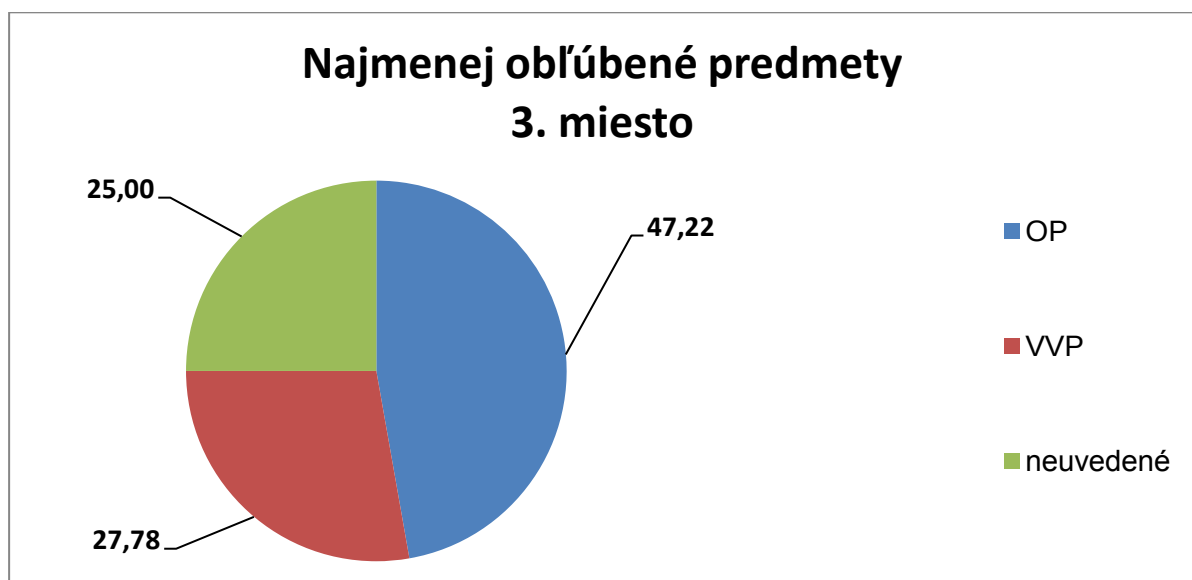




Tretie miesto v obľúbenosti sa približuje údajom ako sú uvedené v prípade druhého miesta. Žiaci (77,78%) preferujú odborné predmety (materiály, odborné kreslenie).



Graf 5 Obľúbenosť predmetov podľa kategórií (3. miesto – najobľúbenejšie predmety)



Graf 6 Obľúbenosť predmetov podľa kategórií (3. miesto – najmenej obľúbené predmety)

Najmenej obľúbenými predmetmi na 3. mieste (47,22% žiakov) dominovali OP (ekonomika, zdravoveda).





27. Príprava na povolanie v škole, príprava na povolanie u zamestnávateľa

Žiaci mali možnosť posúdiť kvalitu prípravy na povolanie v škole (Tabuľka 13) a u zamestnávateľa (Tabuľka 14). Na hodnotenie im bola poskytnutá škála v rozmedzí 0 – 5 bodov. Ako kvalitnejšiu vnímajú prípravu v škole, aj keď vo vnímaní kvality prípravy u zamestnávateľa a v škole nie sú až tak významné rozdiely.

Tabuľka 13 Kvalita prípravy na povolanie v škole

Stupeň hodnotenia	Počet respondentov	%
0	0	0,00
1	0	0,00
2	1	2,78
3	2	5,55
4	14	38,89
5	19	52,78
N	0	0,00

Tabuľka 14 Kvalita prípravy na povolanie u zamestnávateľa

Stupeň hodnotenia	Počet respondentov	%
0	0	0,00
1	0	0,00
2	0	0,00
3	4	11,11
4	10	27,78
5	16	44,44
N	6	16,67

Kvalitu podmienok prípravy na povolanie vnímajú žiaci takmer rovnako ako v škole (Tabuľka 15) tak aj u zamestnávateľa (Tabuľka 16). Nízke bodové hodnotenie (0 – 2 b.) pre túto oblasť neuviedol ani jeden žiak.

Tabuľka 15 Kvalita podmienok pre prípravu na povolanie v škole

Stupeň hodnotenia	Počet	%
0	0	0,00
1	0	0,00
2	0	0,00
3	4	11,12
4	16	44,44
5	16	44,44
N	0	0,00

Tabuľka 16 Kvalita podmienok pre prípravu na povolanie u zamestnávateľa

Stupeň hodnotenia	Počet	%
0	0	0,00
1	0	0,00
2	0	0,00
3	4	11,11
4	10	27,78
5	16	44,44
N	6	16,67





28. Povolanie a budúcnosť

Poslednou položkou dotazníka pre žiakov sme zisťovali ich záujem o povolanie na ktoré sa pripravujú (Tabuľka 17).

Tabuľka 17 Stanoviská žiakov k ich uplatneniu v povolani, pre ktoré sa pripravujú na SOŠ v budúcnosti

V budúcnosti ...	Počet	%
... chcem pracovať v profesii, na ktorú sa dnes pripravujem	18	50,00
... chcem pokračovať v štúdiu v profesii, na ktorú sa dnes pripravujem	15	41,66
... chcem pracovať v inej profesii, než na ktorú sa dnes pripravujem	1	2,78
... chcem pokračovať v štúdiu v inej profesii, než na ktorú sa dnes pripravujem	1	2,78
... neviem	1	2,78

Potešujúcim je zistenie, že polovica žiakov chce pracovať v profesii, ktorú študujú, resp. chcú pokračovať v štúdiu zvolenej profesie (41,66%). Práve možnosť realizovať veľkú časť praktického vyučovania priamo v prevádzkach, firmách, útvaroch zamestnávateľov umožňuje žiakom zažiť reálne podmienky a vytvoriť si objektívnejší pohľad na profesiu, na ktorú sa pripravujú, rozvíjať a upevňovať vzťah k povolaniu a uplatniť sa v ňom aj po skončení štúdia.



ZÁVER

Kvalita odborného vzdelávania a prípravy je podmienená viacerými faktormi. Jedným z určujúcich je jeho previazanie na trh práce, na konkrétnych zamestnávateľov, profesijné a stavovské organizácie. Dôležitosť spolupráce SOŠ a zamestnávateľov bola potvrdená aj týmto prieskumom. Aj keď na malej vzorke respondentov, poukázal na výhody pre školy aj pre zamestnávateľov vyplývajúce zo spolupráce vo všetkých etapách výchovno-vzdelávacieho procesu, vedúce ku konečnému cieľu, a to k príprave kvalitného absolventa SOŠ, pripraveného podľa požiadaviek zamestnávateľov a uplatniteľného na trhu práce.

Dlhoročné skúsenosti švajčiarskych partnerov boli využité zatiaľ len v malom merítku, ale dosiahnuté výsledky sú dobrým východiskom pre ich rozšírenie aj na ďalšie SOŠ, zamestnávateľov i profesijné a stavovské organizácie.

Na základe realizovaného prieskumu môžeme konštatovať, že:

- ✓ do procesu získavania žiakov základných škôl na vybrané odbory vzdelávania sa významne zapojili SOŠ aj zamestnávatelia,
- ✓ v procese určovania podmienok prijatia na štúdium dominovali školy, zamestnávatelia participovali len minimálne,
- ✓ školské vzdelávacie programy boli vypracúvané na základe analýzy povolání. Na oboch proces sa významne podieľali školy aj zamestnávatelia, pričom zamestnávatelia sa zamerali najmä na časti ŠKVP, ktoré sa venujú praktickým zručnostiam a procesu ich osvojovania,
- ✓ praktické vyučovanie v prevádzkach zamestnávateľov sa lepšie darí organizovať a realizovať v učebných ako v študijných odboroch,
- ✓ ukončovanie štúdia sa realizovalo s významnou podporou zamestnávateľov (najmä v procese ukončovania štúdia záverečnou skúškou). Svoj záujem zamerali najmä na časti záverečnej skúšky súvisiace s praktickým vyučovaním,
- ✓ žiaci v odbornom vzdelávaní a príprave potvrdili svoj záujem a motiváciu o štúdium a výkon vyštudovanej profesie,



- ✓ žiaci v odbornom vzdelávaní a príprave vyjadrili svoju spokojnosť s odborným vzdelávaním a prípravou na povolanie v škole i u zamestnávateľov, ako aj s podmienkami na vzdelávanie, ktoré tieto subjekty vytvárajú.

Ďakujeme všetkým respondentom, ktorí venovali svoj čas vyplneniu dotazníkov, prezentovali tak svoje skúsenosti a poznatky z oblasti spolupráce v procese odborného vzdelávania a prípravy. Ďakujeme kolegom zo stredných odborných škôl, ktorí zabezpečovali distribúciu dotazníkov zamestnávateľom a ich následný zber a zaslanie na ŠIOV a distribúciu dotazníkov pre žiakov zúčastnených v projekte.

Výsledky z prieskumu priniesli vyhodnotenie spolupráce hlavných subjektov odborného vzdelávania a prípravy, poskytli reálny obraz skúseností a poznatkov z tejto spolupráce, ukázali možnosti jej ďalšieho rozvoja a podpory. Veríme, že prezentované skúsenosti a výsledky budú inšpiráciou a motiváciou pre manažment škôl, pedagógov, zamestnávateľov, zriaďovateľov škôl ako aj ďalších odborníkov a decíznu sféru v procese skvalitňovania odborného vzdelávania a prípravy na Slovensku.





Zoznam použitých skratiek

MOV	majster odbornej výchovy
OP	odborné predmety
SOPK	Slovenská obchodná a priemyselná komora
SOŠ	stredná odborná škola
SŽK	Slovenská živnostenská komora
ŠFM	Švajčiarsky finančný mechanizmus
ŠIOV	Štátny inštitút odborného vzdelávania
ŠkVP	školský vzdelávací program
ŠO	študijný odbor
UO	učebný odbor
UOP	učiteľ odborných predmetov
VVP	všeobecnovzdelávacie predmety
ZŠ	základná škola





Zoznam tabuliek

Tabuľka 1	Metódy a formy spolupráce pri získavaní žiakov základných škôl	7
Tabuľka 2	Podmienky pre prijatie žiakov základných škôl	8
Tabuľka 3	Participácia na tvorbe školského vzdelávacieho programu	10
Tabuľka 4	Hodnotenie prínosu spolupráce na tvorbe školského vzdelávacieho programu	11
Tabuľka 5	Formy podpory zamestnávateľov v príslušných odboroch vzdelávania.....	15
Tabuľka 6	Hodnotenie prínosu poskytnutej podpory zamestnávateľov	16
Tabuľka 7	Metódy a formy spolupráce v procese získavania žiakov základných škôl využívané zamestnávateľmi	20
Tabuľka 8	Podmienky pre prijatie žiakov základných škôl.....	21
Tabuľka 9	Participácia na tvorbe školského vzdelávacieho programu	22
Tabuľka 10	Hodnotenie prínosu spolupráce na tvorbe školského vzdelávacieho programu	23
Tabuľka 11	Formy podpory zamestnávateľov v príslušných odboroch vzdelávania.....	24
Tabuľka 12	Hodnotenie prínosu poskytnutej podpory zamestnávateľov	25
Tabuľka 13	Kvalita prípravy na povolanie v škole	31
Tabuľka 14	Kvalita prípravy na povolanie u zamestnávateľa	31
Tabuľka 15	Kvalita podmienok pre prípravu na povolanie v škole.....	31
Tabuľka 16	Kvalita podmienok pre prípravu na povolanie u zamestnávateľa	31
Tabuľka 17	Stanoviská žiakov k ich uplatneniu v povolani, pre ktoré sa pripravujú na SOŠ v budúcnosti	32





Zoznam grafov

Graf 1	Obl'úbenosť predmetov podľa kategórií (1. miesto – najobl'úbenejšie predmety)	28
Graf 2	Obl'úbenosť predmetov podľa kategórií (1. miesto – najmenej obl'úbené predmety)	28
Graf 3	Obl'úbenosť predmetov podľa kategórií (2. miesto – najobl'úbenejšie predmety)	29
Graf 4	Obl'úbenosť predmetov podľa kategórií (2. miesto – najmenej obl'úbené predmety)	29
Graf 5	Obl'úbenosť predmetov podľa kategórií (3. miesto – najobl'úbenejšie predmety)	30
Graf 6	Obl'úbenosť predmetov podľa kategórií (3. miesto – najmenej obl'úbené predmety)	30





PRÍLOHA 1

Dotazník pre stredné odborné školy

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE K VYPLNENIU DOTAZNÍKA

(pre distribútorov dotazníka)

1. Dotazník uvedený na nasledujúcich stranách je možné zaslať a vyplniť ako v elektronickej podobe tak aj v podobe tlačenej, spôsob zaslania (osobné doručenie, doručenie bežnou poštou, elektronickou poštou) a spôsob vyplnenia je na voľbe dopytovateľa, resp. na dohode medzi respondentom a dopytovateľom.
2. Dotazník vyplňajú pedagogickí zamestnanci školy, aktívni účastníci realizácie projektu.
3. Čas a termín odovzdania vyplneného dotazníka je na dohode medzi respondentom a dopytovateľom, spravidla sa odporúča:
 - * pri distribúcii elektronickej formy dotazníka cca sedem dní na jeho vyplnenie a zaslanie,
 - * pri distribúcii tlačenej formy dotazníka cca 21 dní na jeho vyplnenie a zaslanie,
 - * dohodnutý čas a termín treba kontrolovať, príp. pripomenúť respondentom ich povinnosť.
4. V prípade, že škola participovala v projekte ŠFM v rámci viacerých odborov vzdelávania, je potrebné vypracovať pre každý odbor jeden dotazník.
5. Jednotlivé dotazníkové položky obsahujú informácie k ich vyplneniu, spravidla sú uvedené priamo v položke, resp. v poznámkach pod čiarou.
6. Vyplnené dotazníky je potrebné zaslať v elektronickej alebo tlačenej v podobe na Štátny inštitút odborného vzdelávania v termíne, ktorý určí manažment projektu.





Identifikačné údaje

1. Základné údaje o strednej odbornej škole realizujúcej spoluprácu so zamestnávateľom/zamestnávateľmi v rámci projektu ŠFM

Názov SOŠ ² :	
Adresa:	
Telefónne číslo/a:	
Elektronická adresa:	
Zriaďovateľ ³ :	
Štatutárny zástupca školy:	
Kód a názov odboru vzdelávania (príp. zamerania) ⁴ :	

2. Základné údaje o zamestnávateľovi/och realizujúceho/ích spoluprácu so strednou odbornou školou v rámci projektu ŠFM⁵

Názov zamestnávateľa ⁶ :	
Adresa:	
Zástupca zamestnávateľa ⁷ :	
Telefónne číslo/a:	
Elektronická adresa:	

Identifikácia foriem spolupráce SOŠ so zamestnávateľom

3. Proces získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania

Uvádzajte metódy a formy získavania žiakov základných škôl (ďalej „ZŠ“) a to zástupcami strednej odbornej školy, zástupcami zamestnávateľov, príp. inými subjektmi (výchovní, kariéroví poradcovia na základnej škole, zriaďovatelia škôl ap.).

V Tabuľke 1 uvádzajte, ktoré formy a metódy získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania v rámci ŠFM boli použité.

² Úplný názov (bez skratiek)

³ Úplný názov (bez skratiek)

⁴ V súlade s vyhláškou č. 64/2015 Z. z. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania v znení neskorších predpisov.

⁵ V prípade, že škola spolupracovala s viacerými zamestnávateľmi, pre každého zamestnávateľa sa vloží nová tabuľka.

⁶ Úplný názov (bez skratiek)

⁷ Uviesť zástupcu zamestnávateľa povereného spoluprácou so SOŠ v rámci projektu ŠFM.





V prípade, že daná metóda/forma bola použitá uveďte znak „x“, v prípade, že nebola použitá, nechajte políčko voľné. Príslušná metóda/forma môže byť použitá aj u viacerých subjektov spolupráce.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese. (Pozitíva i negatíva metód a foriem spolupráce) a uveďte tam aj ďalšie metódy a formy spolupráce (stručný popis), ktoré ste realizovali v procese získavania žiakov ZŠ a nie sú v Tabuľke 1 uvedené.

Tabuľka 1 Metódy a formy spolupráce získavania žiakov ZŠ

Metóda/forma spolupráce	Subjekt spolupráce		
	SOŠ	zamestnávateľ	iný subjekt⁸
Nábor žiakov ZŠ do žiadaných odborov vzdelávania (návsťevy ZŠ)			
Besedy pre žiakov ZŠ			
Exkurzie pre žiakov ZŠ v SOŠ			
Exkurzie pre žiakov ZŠ u zamestnávateľa			
Dni otvorených dverí v SOŠ			
Dni otvorených dverí u zamestnávateľa			
Práca ⁹ s výchovnými (kariérovými) poradcami ZŠ			
Práca ¹⁰ s rodičmi žiakov ZŠ			

Komentár:

.....

.....

4. Hodnotenie úspešnosti metód a foriem získavania žiakov ZŠ

Na nasledujúcej škále (Tabuľka 2) vyznačte úspešnosť danej metódy/formy spolupráce získavania žiakov ZŠ, pričom stupeň „0“ je najmenej úspešná, stupeň „5“ najviac úspešná. Úspešnosť formy/metódy vyznačte v príslušnom stĺpci znakom „x“. V prípade, že metóda /forma nebola použitá uveďte „x“ v stĺpci „N“.

⁸ V komentári pod tabuľkou uveďte o aký „iný subjekt/y“ ide.

⁹ V komentári pod tabuľkou uveďte o aké formy práce s výchovnými (kariérovými) poradcami išlo.

¹⁰ V komentári pod tabuľkou uveďte o aké formy práce s rodičmi išlo.





Tabuľka 2 Hodnotenie úspešnosti metód a foriem získavania žiakov ZŠ

Metóda/forma spolupráce	N	0	1	2	3	4	5
Nábor žiakov ZŠ do žiadaných odborov vzdelávania (návštevy ZŠ)							
Besedy pre žiakov ZŠ							
Exkurzie pre žiakov ZŠ v SOŠ							
Exkurzie pre žiakov ZŠ u zamestnávateľa							
Dni otvorených dverí v SOŠ							
Dni otvorených dverí u zamestnávateľa							
Práca s výchovnými (kariérovými) poradcami ZŠ							
Práca s rodičmi žiakov ZŠ							

5. Proces prijímania žiakov základných škôl na štúdium

Uvádzajte spoluprácu pri tvorbe podmienok (Tabuľka 3) prijatia žiakov ZŠ do odborov vzdelávania v rámci ŠFM.

V prípade, že spolupráca bola realizovaná uveďte v príslušnom stĺpci znak „x“, v prípade, že nebola realizovaná, nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese (napr. či podmienky prijatia boli konzultované so zamestnávateľom, tvorené zamestnávateľom, tvorené len školou, tvorené v spolupráci so zamestnávateľom, resp. iným subjektom ap.).

Tabuľka 3 Podmienky prijatia žiakov ZŠ na štúdium SOŠ

Tvorba podmienok pre prijatie na štúdium	Subjekt spolupráce		
	SOŠ	zamestnávateľ	iný subjekt¹¹
Oblasť vedomostí			
Oblasť zručností			
Oblasť zdravotných predpokladov			
Oblasť osobnostných kvalít			
Oblasť špecifických zručností podmienených nadaním/talentom (talentová skúška)			
Klasifikácia z vybraných predmetov ZŠ			
Ďalšie podmienky ¹²			

Komentár:

¹¹ V komentári pod tabuľkou uveďte o aký „iný subjekt/y“ išlo.

¹² V komentári pod tabuľkou uveďte o aké ďalšie podmienky prijatia išlo.





6. Proces tvorby školského vzdelávacieho programu

Uvádzajte spoluprácu pri tvorbe školského vzdelávacieho programu (ďalej „ŠkVP“) konkrétneho odboru vzdelávania v rámci ŠFM (Tabuľka 4).

V prípade, že spolupráca bola realizovaná uveďte v príslušnom stĺpci znak „x“, v prípade, že nebola realizovaná, nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese. Uveďte aj ďalšie časti ŠkVP, na ktorých participovali jednotlivé subjekty a nie sú v Tabuľke 4 uvedené.

Tabuľka 4 Proces tvorby školského vzdelávacieho programu

Tvorba školského vzdelávacieho programu	Subjekt spolupráce		
	SOŠ	zamest- návatel'	iný subjekt ¹³
<i>Analýza povolania/odbornej činnosti</i>			
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre teoretické vzdelávanie</i>			
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu</i>			
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre osobnostné kvality, predpoklady, schopnosti</i>			
<i>Tvorba učebných osnov teoretických predmetov</i>			
<i>Tvorba učebných osnov praktických predmetov</i>			
<i>Tvorba organizácie teoretického vyučovania</i>			
<i>Tvorba organizácie praktického vyučovania</i>			
<i>Tvorba podmienok vzdelávania v ŠkVP (pomôcky, prístroje, nástroje, technika ap.)</i>			
<i>Ďalšie časti ŠkVP¹⁴</i>			

Komentár:

.....

.....

.....

¹³ V komentári pod tabuľkou uveďte o aký „iný subjekt/y“ išlo.

¹⁴ V komentári pod tabuľkou uveďte na akých ďalších častiach ŠkVP spolupracovali predmetné subjekty.





7. Hodnotenie prínosu pri tvorbe školského vzdelávacieho programu

Na nasledujúcej škále (Tabuľka 5) vyznačte stupeň prínosu tvorby jednotlivých častí školského vzdelávacieho programu pre jeho kvalitu, pričom stupeň „0“ je žiadny prínos, stupeň „5“ najväčší prínos. Prínos formy/metódy vyznačte v príslušnom v stĺpci znakom „x“. V prípade, že metóda /forma nebola použitá uveďte „x“ v stĺpci „N“.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese. Uveďte hodnotenie aj ďalších častí ŠkVP, na ktorých participovali jednotlivé subjekty a nie sú v Tabuľke 5 uvedené.

Tabuľka 5 Hodnotenie prínosu pri tvorbe školského vzdelávacieho programu

Metóda/forma spolupráce	N	0	1	2	3	4	5
<i>Analýza povolania/odbornej činnosti</i>							
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre teoretické vzdelávanie</i>							
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu</i>							
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre osobnostné kvality, predpoklady, schopnosti</i>							
<i>Tvorba učebných osnov teoretických predmetov</i>							
<i>Tvorba učebných osnov praktických predmetov</i>							
<i>Tvorba organizácie teoretického vyučovania</i>							
<i>Tvorba organizácie praktického vyučovania</i>							
<i>Tvorba podmienok vzdelávania v ŠkVP (pomôcky, prístroje, nástroje, technika ap.)</i>							
<i>Ďalšie časti ŠkVP¹⁵</i>							

Komentár:

.....

.....

8. Proces zabezpečenia praktického vyučovania

V Tabuľke 6 uvádzajte konkrétny počet, podľa danej položky dotazníka, resp. jednu z možností áno – nie. V prípade, že v niektorom ročníku nebola daná aktivita realizovaná, nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese.

¹⁵ V komentári pod tabuľkou uveďte hodnotenie ďalších častí ŠkVP, na ktorých spolupracovali predmetné subjekty.





Tabuľka 6 Praktické vyučovanie u zamestnávateľa

Praktické vyučovanie u zamestnávateľa v príslušnom odbore vzdelávania	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Počet žiakov odboru vzdelávania realizujúcich praktické vyučovanie u zamestnávateľa				
Počet hodín praktického vyučovania realizovaného u zamestnávateľa na jedného žiaka				
Počet inštruktorov				
Spolupráca inštruktor – majster odbornej výchovy (uvedte „áno“ – „nie“)				
Spolupráca inštruktor – učiteľ odbornej praxe (uvedte „áno“ – „nie“)				
Spolupráca majster odbornej výchovy/učiteľ odbornej praxe – učiteľ odborných teoretických predmetov (uvedte „áno“ – „nie“)				

Komentár:

.....

.....

9. Materiálno-technická a ďalšia podpora zamestnávateľov pre skvalitnenie odborného vzdelávania a prípravy

V prípade, že podpora bola realizovaná uvedte v stĺpci Tabuľky 7 znak „x“, v prípade, že nebola realizovaná, nechajte políčko voľné.

Tabuľka 7 Podpora zamestnávateľa

Formy podpory zamestnávateľa	
Poskytnutie strojov, prístrojov, nástrojov	
Poskytnutie zariadení	
Poskytnutie spotrebného materiálu	
Poskytnutie finančných prostriedkov	
Poskytnutie vzdelávacích materiálov pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	
Realizácia workshopov, seminárov, školení, pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy,	
Realizácia exkurzií pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	
Realizácia stáží pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	
Ďalšie formy ¹⁶	

¹⁶ V komentári pod tabuľkou uvedte ďalšie formy podpory.





Komentár:

.....

.....

10. Hodnotenie prínosu podpory zamestnávateľa

Na nasledujúcej škále (Tabuľka 8) vyznačte stupeň prínosu podpory zamestnávateľov škole pre skvalitnenie odborného vzdelávania a prípravy, pričom stupeň „0“ je žiadny prínos, stupeň „5“ najväčší prínos. Prínos formy podpory zamestnávateľa vyznačte v príslušnom v stĺpci znakom „x“. V prípade, že forma nebola použitá uveďte „x“ v stĺpci „N“.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese.

Tabuľka 8 Hodnotenie podpory zamestnávateľa

Formy podpory zamestnávateľa	N	0	1	2	3	4	5
Poskytnutie strojov, prístrojov, nástrojov							
Poskytnutie zariadení							
Poskytnutie spotrebného materiálu							
Poskytnutie finančných prostriedkov							
Poskytnutie vzdelávacích materiálov pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy							
Realizácia workshopov, seminárov, školení, pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy,							
Realizácia exkurzií pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy							
Realizácia stáží pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy							
Ďalšie formy							

Komentár:

.....

.....

.....





11. Proces ukončovania štúdia

Uvedte v ktorej časti procesu ukončovania štúdia bola realizovaná spolupráca (Tabuľka 9 ukončenie maturitnou skúškou, Tabuľka 10 ukončenie záverečnou skúškou). Ak bola realizovaná uvedte v príslušnom stĺpci znak „x“, v prípade, že nebola realizovaná, nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese.

Tabuľka 9 Ukončovanie štúdia formou maturitnej skúšky (vypíňate v prípade študijného odboru)

Ukončovanie štúdia	
<i>Tvorba tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>	
<i>Posúdenie tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>	
<i>Tvorba tém pre praktickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>	
<i>Posúdenie tém pre praktickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>	
<i>Účasť zástupcov zamestnávateľov v predmetových komisiách pre maturitné skúšky</i>	
<i>Hodnotenie žiakov na maturitných skúškach zástupcami zamestnávateľov</i>	

Komentár:

.....

.....

.....

.....

Tabuľka 10 Ukončovanie štúdia formou záverečnej skúšky (vypíňate v prípade učebného odboru)

Ukončovanie štúdia	
<i>Tvorba tém písomnej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Posúdenie tém písomnej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Tvorba tém ústnej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Posúdenie tém ústnej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Tvorba tém praktickej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Posúdenie tém praktickej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Účasť zástupcov zamestnávateľov v skúšobných komisiách pre záverečné skúšky</i>	





Hodnotenie žiakov na záverečných skúškach zástupcami zamestnávateľov

Komentár:

.....

.....

.....

12. Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia

Na nasledujúcej škále vyznačte stupeň prínosu účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia pre tento proces spolupráca (Tabuľka 11 ukončenie maturitnou skúškou, Tabuľka 12 ukončenie záverečnou skúškou), pričom stupeň „0“ je žiadny prínos, stupeň „5“ najväčší prínos. Prínos účasti zamestnávateľa vyznačte v príslušnom v stĺpci znakom „X“. V prípade, že sa zamestnávateľ procesu nezúčastnil uveďte „X“ v stĺpci „N“.

Tabuľka 11 Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia – maturitná skúška

Zamestnávateľ v procese ukončovania štúdia	N	0	1	2	3	4	5
<i>Tvorba tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky</i>							
<i>Posúdenie tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky</i>							
<i>Tvorba tém pre praktickú časť maturitnej skúšky</i>							
<i>Posúdenie tém pre praktickú časť maturitnej skúšky</i>							
<i>Účasť zástupcov zamestnávateľov v predmetových komisiách pre maturitnú skúšku</i>							
<i>Hodnotenie žiakov na maturitnej skúške zástupcami zamestnávateľov</i>							

Komentár:

.....

.....

.....





Tabuľka 12 Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia – záverečná skúška

Zamestnávateľ v procese ukončovania štúdia	N	0	1	2	3	4	5
<i>Tvorba tém písomnej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Posúdenie tém písomnej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Tvorba tém ústnej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Posúdenie tém ústnej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Tvorba tém praktickej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Posúdenie tém praktickej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Účasť zástupcov zamestnávateľov v skúšobných komisiách pre záverečné skúšky</i>							
<i>Hodnotenie žiakov na záverečnej skúške zástupcami zamestnávateľov</i>							

Komentár:

.....

.....

Skontrolujte, prosím, či ste vyplnili všetky položky dotazníka. Ďakujeme Vám za jeho vyplnenie.

ŠIOV Bratislava



PRÍLOHA 2

Dotazník pre zamestnávateľov

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE K VYPLNENIU DOTAZNÍKA

(pre distribútorov dotazníka)

1. Dotazník uvedený na nasledujúcich stranách je možné zaslať a vyplniť ako v elektronickej podobe tak aj v podobe tlačenej, spôsob zaslania (osobné doručenie, doručenie bežnou poštou, elektronickou poštou) a spôsob vyplnenia je na voľbe dopytovateľa, resp. na dohode medzi respondentom a dopytovateľom.
2. Dotazník vyplňajú zamestnávatelia, resp. zástupcovia zamestnávateľov, aktívni účastníci realizácie projektu.
3. Čas a termín odovzdania vyplneného dotazníka je na dohode medzi respondentom a dopytovateľom, spravidla sa odporúča:
 - * pri distribúcii elektronickej formy dotazníka cca sedem dní na jeho vyplnenie a zaslanie,
 - * pri distribúcii tlačenej formy dotazníka cca 21 dní na jeho vyplnenie a zaslanie,
 - * dohodnutý čas a termín treba kontrolovať, príp. pripomenúť respondentom ich povinnosť.
4. V prípade, že zamestnávateľ participoval v projekte ŠFM v rámci viacerých odborov vzdelávania, je potrebné vypracovať pre každý odbor jeden dotazník.
5. Jednotlivé dotazníkové položky obsahujú informácie k ich vyplneniu, spravidla sú uvedené priamo v položke, resp. v poznámkach pod čiarou.
6. Vyplnené dotazníky je potrebné zaslať v elektronickej alebo tlačenej v podobe na Štátny inštitút odborného vzdelávania v termíne, ktorý určí manažment projektu.



Identifikačné údaje

1. Základné údaje o zamestnávateľovi realizujúcom spoluprácu so strednou odbornou školou v rámci projektu ŠFM

Zamestnávateľ ¹⁷ :	
Adresa:	

2. Základné údaje o strednej odbornej škole realizujúcej spoluprácu so zamestnávateľom v rámci projektu ŠFM

Názov SOS ¹⁸ :	
Adresa:	
Názov odboru vzdelávania:	

Identifikácia foriem spolupráce strednej odbornej školy so zamestnávateľom

3. Proces získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania v rámci ŠFM

V Tabuľke 1 uvádzajte, ktoré formy a metódy získavania žiakov základných škôl do odborov vzdelávania, na ktorých ste ako zamestnávateľ participovali.

V prípade, že daná metóda/forma bola použitá uveďte znak „x“, v prípade, že nebola použitá, nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese. Pozitíva i negatíva metód a foriem spolupráce a uveďte aj ďalšie metódy a formy spolupráce (stručný popis), ktoré ste realizovali v procese získavania žiakov ZŠ a nie sú v Tabuľke 1 uvedené.

Tabuľka 1 Metódy a formy spolupráce získavania žiakov ZŠ

Metóda/forma spolupráce	
Nábor žiakov ZŠ do žiadaných odborov vzdelávania (návštevy ZŠ)	
Besedy pre žiakov ZŠ	
Exkurzie pre žiakov ZŠ v podniku (prevádzke)	
Dni otvorených dverí v podniku (prevádzke)	
Práca ¹⁹ s výchovnými (kariérovými) poradcami ZŠ	
Práca ²⁰ s rodičmi žiakov ZŠ	

¹⁷ Uviesť úplný názov, bez skratiek.

¹⁸ Uviesť úplný názov, bez skratiek

¹⁹ V komentári pod tabuľkou uveďte o aké formy práce s výchovnými (kariérovými) poradcami išlo.

²⁰ V komentári pod tabuľkou uveďte o aké formy práce s rodičmi išlo.





Komentár:

4. Hodnotenie úspešnosti metód a foriem získavania žiakov ZŠ

Na nasledujúcej škále (Tabuľka 2) vyznačte úspešnosť danej metódy/formy spolupráce získavania žiakov ZŠ, pričom stupeň „0“ je najmenej úspešná, stupeň „5“ najviac úspešná. Úspešnosť formy/metódy vyznačte v príslušnom stĺpci znakom „x“. V prípade, že metóda /forma nebola použitá uveďte „x“ v stĺpci „N“.

Tabuľka 2 Hodnotenie úspešnosti metód a foriem získavania žiakov ZŠ

Metóda/forma spolupráce	N	0	1	2	3	4	5
Nábor žiakov ZŠ do žiadaných odborov vzdelávania (návštevy ZŠ)							
Besedy pre žiakov ZŠ							
Exkurzie pre žiakov ZŠ u zamestnávateľa							
Dni otvorených dverí u zamestnávateľa							
Práca s výchovnými (kariérovými) poradcami ZŠ							
Práca s rodičmi žiakov ZŠ							

5. Proces prijímania žiakov základných škôl na štúdium

Uvádajte spoluprácu pri tvorbe podmienok (Tabuľka 3) prijatia žiakov ZŠ do odboru vzdelávania v rámci ŠFM. V prípade, že spolupráca bola realizovaná uveďte v príslušnom stĺpci znak „x“, v prípade, že nebola realizovaná nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese (napr. či podmienky prijatia boli s Vami konzultované, či ste sa priamo podieľali na ich tvorbe, či ich tvorila len škola, resp. iný subjekt ap.).

Tabuľka 3 Podmienky prijatia žiakov ZŠ na štúdium SOŠ

Tvorba podmienok pre prijatie na štúdium	
Oblasť vedomostí	
Oblasť zručností	
Oblasť zdravotných predpokladov	
Oblasť osobnostných kvalít	
Oblasť špecifických zručností podmienených nadaním/talentom (talentová skúška)	
Klasifikácia z vybraných predmetov ZŠ	
Ďalšie podmienky ²¹	

²¹ V komentári pod tabuľkou uveďte o aké ďalšie podmienky prijatia išlo.





Komentár:

.....

.....

.....

6. Proces tvorby školského vzdelávacieho programu

V Tabuľke 4 uvádzajte spoluprácu pri tvorbe školského vzdelávacieho programu (ďalej „ŠkVP“) konkrétneho odboru vzdelávania v rámci ŠFM.

V prípade, že spolupráca bola realizovaná uveďte v príslušnom stĺpci znak „x“, v prípade, že nebola realizovaná, nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese.

Tabuľka 4 Proces tvorby školského vzdelávacieho programu

Tvorba školského vzdelávacieho programu	
<i>Analýza povolania/odbornej činnosti</i>	
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre teoretické vzdelávanie</i>	
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu</i>	
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre osobnostné kvality, predpoklady, schopnosti</i>	
<i>Tvorba učebných osnov teoretických predmetov</i>	
<i>Tvorba učebných osnov praktických predmetov</i>	
<i>Tvorba organizácie teoretického vyučovania</i>	
<i>Tvorba organizácie praktického vyučovania</i>	
<i>Tvorba podmienok vzdelávania v ŠkVP (pomôcky, prístroje, technika ap.)</i>	
<i>Ďalšie časti ŠkVP²²</i>	

Komentár:

.....

.....

.....

²² V komentári pod tabuľkou uveďte na akých ďalších častiach ŠkVP ste spolupracovali.





7. Hodnotenie prínosu pri tvorbe školského vzdelávacieho programu

Na nasledujúcej škále (Tabuľka 5) vyznačte stupeň prínosu tvorby jednotlivých častí školského vzdelávacieho programu pre jeho kvalitu, pričom stupeň „0“ je žiadny prínos, stupeň „5“ najväčší prínos. Prínos formy/metódy vyznačte v príslušnom v stĺpci znakom „x“. V prípade, že metóda /forma nebola použitá uveďte „x“ v stĺpci „N“.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese. Uveďte aj ďalšie časti ŠkVP, na ktorých ste participovali a nie sú v Tabuľke 5 uvedené.

Tabuľka 5 Hodnotenie prínosu pri tvorbe školského vzdelávacieho programu

Metóda/forma spolupráce	N	0	1	2	3	4	5
<i>Analýza povolania/odbornej činnosti</i>							
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre teoretické vzdelávanie</i>							
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre praktickú prípravu</i>							
<i>Tvorba výkonových štandardov v ŠkVP pre osobnostné kvality, predpoklady, schopnosti</i>							
<i>Tvorba učebných osnov teoretických predmetov</i>							
<i>Tvorba učebných osnov praktických predmetov</i>							
<i>Tvorba organizácie teoretického vyučovania</i>							
<i>Tvorba organizácie praktického vyučovania</i>							
<i>Tvorba podmienok vzdelávania v ŠkVP (pomôcky, prístroje, technika ap.)</i>							
<i>Ďalšie časti ŠkVP²³</i>							

Komentár:

.....

.....

8. Proces zabezpečenia praktického vyučovania

V Tabuľke 6 uvádzajte konkrétny počet, podľa danej položky dotazníka, resp. jednu z možností áno – nie. V prípade, že v niektorom ročníku nebola daná aktivita realizovaná, nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese.

²³ V komentári pod tabuľkou uveďte hodnotenie ďalších častí ŠkVP, na ktorých ste spolupracovali.





Tabuľka 6 Praktické vyučovanie u zamestnávateľa

Praktické vyučovanie u zamestnávateľa v príslušnom odbore vzdelávania	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Počet žiakov odboru vzdelávania realizujúcich praktické vyučovanie u zamestnávateľa				
Počet hodín praktického vyučovania realizovaného u zamestnávateľa na jedného žiaka				
Počet inštruktorov				
Spolupráca inštruktor – majster odbornej výchovy (uvedte „áno“ – „nie“)				
Spolupráca inštruktor – učiteľ odbornej praxe (uvedte „áno“ – „nie“)				

Komentár:

9. Materiálno-technická a ďalšia podpora zamestnávateľov pre skvalitnenie odborného vzdelávania a prípravy v strednej odbornej škole

V prípade, že podpora bola realizovaná (Tabuľka 7) uvedte v stĺpci znak „x“, v prípade, že nebola realizovaná, nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese.

Tabuľka 7 Podpora zamestnávateľa

Formy podpory zamestnávateľa školy	
Poskytnutie strojov, prístrojov, nástrojov	
Poskytnutie zariadení	
Poskytnutie spotrebného materiálu	
Poskytnutie finančných prostriedkov	
Poskytnutie vzdelávacích materiálov pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	
Realizácia workshopov, seminárov, školení, pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy,	
Realizácia exkurzií pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	
Realizácia stáží pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy	
Ďalšie formy ²⁴	

Komentár:

²⁴ V komentári pod tabuľkou uvedte ďalšie formy podpory.





10. Hodnotenie prínosu podpory zamestnávateľa

Na nasledujúcej škále (Tabuľka 8) vyznačte stupeň prínosu Vašej podpory (t. j. podpory zamestnávateľov) škole pre skvalitnenie odborného vzdelávania a prípravy, pričom stupeň „0“ je žiadny prínos, stupeň „5“ najväčší prínos. Prínos formy podpory zamestnávateľa vyznačte v príslušnom v stĺpci znakom „x“. V prípade, že forma nebola použitá uveďte „x“ v stĺpci „N“.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese.

Tabuľka 8 Hodnotenie podpory zamestnávateľa

Formy podpory zamestnávateľa	N	0	1	2	3	4	5
<i>Poskytnutie strojov, prístrojov, nástrojov</i>							
<i>Poskytnutie zariadení</i>							
<i>Poskytnutie spotrebného materiálu</i>							
<i>Poskytnutie finančných prostriedkov</i>							
<i>Poskytnutie vzdelávacích materiálov pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy</i>							
<i>Realizácia workshopov, seminárov, školení, pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy,</i>							
<i>Realizácia exkurzií pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy</i>							
<i>Realizácia stáží pre učiteľov odborných predmetov, majstrov odbornej výchovy</i>							
<i>Ďalšie formy</i>							

Komentár:

.....

.....

.....





11. Proces ukončovania štúdia

Uvedte v ktorej časti procesu ukončovania štúdia bola realizovaná spolupráca. spolupráca (Tabuľka 9 ukončenie maturitnou skúškou, Tabuľka 10 ukončenie záverečnou skúškou). Ak bola realizovaná uvedte v príslušnom stĺpci znak „X“, v prípade, že nebola realizovaná, nechajte políčko voľné.

V komentári pod tabuľkou stručne zhrňte Vaše skúsenosti a postrehy v predmetnom procese.

Tabuľka 9 Ukončovanie štúdia formou maturitnej skúšky (vypíňate v prípade študijného odboru)

Ukončovanie štúdia	
<i>Tvorba tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>	
<i>Posúdenie tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>	
<i>Tvorba tém pre praktickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>	
<i>Posúdenie tém pre praktickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>	
<i>Účasť zástupcov zamestnávateľov v predmetových komisiách pre maturitné skúšky</i>	
<i>Hodnotenie žiakov na maturitných skúškach zástupcami zamestnávateľov</i>	

Komentár:

.....

.....

.....

Tabuľka 10 Ukončovanie štúdia formou záverečnej skúšky (vypíňate v prípade učebného odboru)

Ukončovanie štúdia	
<i>Tvorba tém písomnej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Posúdenie tém písomnej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Tvorba tém ústnej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Posúdenie tém ústnej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Tvorba tém praktickej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Posúdenie tém praktickej časti záverečnej skúšky</i>	
<i>Účasť zástupcov zamestnávateľov v skúšobných komisiách pre záverečné skúšky</i>	
<i>Hodnotenie žiakov na záverečných skúškach zástupcami zamestnávateľov</i>	

Komentár:





12. Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia

Na nasledujúcej škále spolupráca (Tabuľka 11 ukončenie maturitnou skúškou, Tabuľka 12 ukončenie záverečnou skúškou) vyznačte na základe Vašich skúseností stupeň prínosu Vašej účasti (t. j. účasti zamestnávateľov) v procese ukončovania štúdia pre tento proces, pričom stupeň „0“ je žiadny prínos, stupeň „5“ najväčší prínos. Prínos vyznačte v príslušnom v stĺpci znakom „x“. V prípade, že forma nebola použitá uveďte „x“ v stĺpci „N“.

Tabuľka 11 Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia formou maturitnej skúšky (vypĺňate v prípade študijného odboru)

Zamestnávateľ v procese ukončovania štúdia	N	0	1	2	3	4	5
<i>Tvorba tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>							
<i>Posúdenie tém pre teoretickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>							
<i>Tvorba tém pre praktickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>							
<i>Posúdenie tém pre praktickú časť maturitnej skúšky z odbornej zložky</i>							
<i>Účasť zástupcov zamestnávateľov v predmetových komisiách pre záverečné skúšky</i>							
<i>Hodnotenie žiakov na maturitných skúškach zástupcami zamestnávateľov</i>							

Komentár:

.....

.....

.....

.....





Tabuľka 12 Hodnotenie účasti zamestnávateľov v procese ukončovania štúdia formou záverečnej skúšky (vypĺňate v prípade učebného odboru)

Zamestnávateľ v procese ukončovania štúdia	N	0	1	2	3	4	5
<i>Tvorba tém písomnej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Posúdenie tém písomnej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Tvorba tém ústnej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Posúdenie tém ústnej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Tvorba tém praktickej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Posúdenie tém praktickej časti záverečnej skúšky</i>							
<i>Účasť zástupcov zamestnávateľov v skúšobných komisiách pre záverečné skúšky</i>							
<i>Hodnotenie žiakov na záverečných skúškach zástupcami zamestnávateľov</i>							

Komentár:

.....

.....

.....

.....

.....

Skontrolujte, prosím, či ste vyplnili všetky položky dotazníka. Ďakujeme Vám za jeho vyplnenie.

ŠIOV Bratislava



PRÍLOHA 3

Dotazník pre žiakov

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE K VYPLNENIU DOTAZNÍKA

(pre distribútorov dotazníka)

1. Dotazník vyplňajú žiaci SOŠ, ktorí sa zúčastnili/zúčastnia praktického vyučovania (odborná prax, odborný výcvik) u zamestnávateľov v rámci projektu.
2. Dotazník je možné vyplniť ako v elektronickej podobe tak aj v podobe tlačenej, pre Vašu a následne i našu lepšiu manipuláciu s vyplnenými dotazníkmi Vám odporúčame zvoliť si jeden spôsob vyplnenia pre všetkých žiakov. Vzhľadom na počet najväčšiu skupinu respondentov odporúčame dotazník vytlačiť a predložiť ho žiakom na vyplnenie.
3. Čas a termín vyplnenia dotazníka si určí dopytovateľ sám, resp. po dohode s manažmentom školy tak, aby nebol príliš obmedzený/dotknutý výchovno-vzdelávací proces.
4. V úvode ubezpečte žiakov, že dotazník je anonymný (t. j. neuvádzajú mená) a informujte ich o jeho účele.
5. Jednotlivé dotazníkové položky obsahujú informácie k ich vyplneniu, sú uvedené priamo v položke.
6. Vyplnené dotazníky je potrebné zaslať v elektronickej alebo tlačenej v podobe na Štátny inštitút odborného vzdelávania v termíne, ktorý určí manažment projektu.

Milá študentka,
milý študent,

predkladáme Vám dotazník, ktorý je zameraný na prípravu na Vaše budúce povolanie, týka sa spolupráce stredných odborných škôl a zamestnávateľov. Dotazník je anonymný, nemusíte nikde uvádzať Vaše meno. Je súčasťou prieskumu, ktorý realizujeme v rámci projektu švajčiarsko-slovenskej spolupráce.

Jednotlivé položky dotazníka si najskôr pozorne prečítajte, premyslite a potom zakrúžkujte (alebo doplňte) Vašu odpoveď.



1. Základné informácie o štúdiu

Názov SOŠ:	
Adresa:	
Odbor vzdelávania:	
Ročník štúdia:	
Názov zamestnávateľa, u ktorého bol realizovaný odborný výcvik/odborná prax ²⁵	

2. Uveďte Vaše tri najobľúbenejšie vyučovacie predmety:

1.
2.
3.

3. Uveďte Vaše tri najmenej obľúbené vyučovacie predmety:

1.
2.
3.

²⁵ Vyberte – podčiarknite, či ste v rámci štúdia absolvovali odborný výcvik alebo odbornú prax.



4. S prípravou na povolanie v škole som (ohodnoťte na stupnici 0 – 5, pričom 0 znamená nespokojný, 5 znamená veľmi spokojný) zakrúžkujte Vaše hodnotenie:

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

5. S prípravou na povolanie u zamestnávateľa som (ohodnoťte na stupnici 0 – 5, pričom 0 znamená nespokojný, 5 znamená veľmi spokojný), zakrúžkujte Vaše hodnotenie:

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

6. Podmienky pre prípravu na povolanie v škole považujem (ohodnoťte na stupnici 0 – 5, pričom 0 znamená nevyhovujúce, 5 znamená výborné) zakrúžkujte Vaše hodnotenie:

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

7. Podmienky pre prípravu na povolanie u zamestnávateľa považujem (ohodnoťte na stupnici 0 – 5, pričom 0 znamená nevyhovujúce, 5 znamená výborné) zakrúžkujte Vaše hodnotenie:

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

8. V budúcnosti (vyberte jednu z možností):

- a) Chcem pracovať v profesii, na ktorú sa dnes pripravujem
- b) Chcem pokračovať v štúdiu v profesii, na ktorú sa dnes pripravujem
- c) Chcem pracovať v inej profesii, než na ktorú sa dnes pripravujem
- d) Chcem pokračovať v štúdiu v inej profesii, než na ktorú sa dnes pripravujem
- e) Neviem

Skontrolujte, prosím, či ste vyplnili všetky položky dotazníka. Ďakujeme Vám za jeho vyplnenie.

ŠIOV Bratislava





PRÍLOHA 4

Zoznam zamestnávateľov zapojených v projekte

Zamestnávatelia
Slovnaft. a.s., Bratislava
Ing. Vojtech Gottschall Bageta, pracovisko pekáraň Bageta, Pezinok
Pekáraň a cukráreň Macek, Malacky
Anežka Šteffeková Salón Medea Styl, Bratislava
RONA, a. s. Lednické Rovne
OSRAM a. s., Nové Zámky
Michaela Kratochvílová Studio New Look Levice
Tatrametal PP s. r. o., Poprad
Sladký Sen, s. r. o., Kežmarok
Ing. Miroslav Mularčík – MOVYROB, Prešov
Mukino, s. r. o. Prešov





Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra



Slovenská republika

EHB
IFFP
IUFPF

FEDERATION
DES
UNIVERSITÉS
DE
L'EUROPE
FEDERATION
DES
UNIVERSITÉS
DE
L'EUROPE
FEDERATION
DES
UNIVERSITÉS
DE
L'EUROPE

SIOV
štátny inštitút
odborného
vzdelávania



**ODBORNÉ VZDELÁVANIE
A PRÍPRAVA PRE TRH PRÁCE**