

---

## **DOTAZNÍK NA ZMAPOVANIE SÚČASNÉHO STAVU ZABEZPEČOVANIA KVALITY OVP V JEDNOTLIVÝCH VÚC**

---

Vážené kolegyně, vážení kolegovia,

S cieľom zabezpečiť systematické zlepšovanie kvality odborného vzdelávania a prípravy (OVP) v jednotlivých vyšších územných celkoch (VÚC) Vám predkladáme tento dotazník, ktorý má slúžiť ako nástroj na podrobnú analýzu súčasného stavu v oblasti riadenia, organizácie, poskytovania odborného vzdelávania a výsledkov žiakov. Zámerom je zhromaždiť dôležité informácie o procesoch, stratégiách, úspechoch a výzvach, ktorým čelí odborné vzdelávanie vo Vašom regióne, a tým podporiť ďalší rozvoj a inováciu OVP na regionálnej úrovni.

### *Účel dotazníka:*

Hlavným cieľom dotazníka je zmapovať aktuálnu situáciu v oblasti kvality odborného vzdelávania v jednotlivých VÚC a identifikovať kľúčové faktory ovplyvňujúce jeho efektívnosť. Získané informácie poslúžia na:

- Zhodnotenie úspešnosti implementovaných stratégií a politík OVP.
- Identifikáciu osvedčených postupov a oblastí vyžadujúcich zlepšenie.
- Posilnenie spolupráce so zainteresovanými stranami (stakeholdermi) a zvýšenie atraktívnosti odborného vzdelávania a prípravy.
- Zlepšenie schopnosti reagovať na meniace sa požiadavky trhu práce a spoločenské potreby.

### *Systém vyhodnotenia:*

Dotazník je zostavený tak, aby umožňoval nielen kvantitatívnu analýzu (prostredníctvom merateľných ukazovateľov), ale aj kvalitnú interpretáciu získaných údajov na základe popisných odpovedí a hodnotení zo strany respondentov. Výstupy budú spracované do analytickej správy, ktorá bude obsahovať:

- Porovnanie jednotlivých VÚC v kľúčových oblastiach riadenia a poskytovania OVP.
- Identifikáciu hlavných úspechov a výziev, ktorým čelí odborné vzdelávanie.
- Odporúčania pre jednotlivé VÚC zamerané na zlepšenie kvality OVP a jeho lepšie zosúladenie s potrebami trhu práce a očakávaniami stakeholderov.

Vyhodnotenie bude zamerané na štyri hlavné oblasti, ktoré sú podrobne pokryté otázkami dotazníka:

1. **Riadenie a organizácia OVP na regionálnej úrovni** – analyzuje stratégie VÚC v oblasti zabezpečovania kvality a riadenia odborného vzdelávania.
2. **Poskytovanie odborného vzdelávania a prípravy** – mapuje spôsob, akým VÚC zabezpečuje kvalitu samotného poskytovania OVP, profesijný rozvoj pedagógov a reakciu na potreby trhu práce.
3. **Úspechy a výkony žiakov** – hodnotí úspešnosť žiakov v programoch OVP, zamestnateľnosť absolventov a efektívnosť opatrení na podporu študentov zo znevýhodnených skupín.

4. **Spolupráca so stakeholdermi** – sleduje, ako VÚC spolupracuje s rôznymi zainteresovanými stranami (zamestnávateľa, odbory, rodičia) a ako sa táto spolupráca premieňa do kvality OVP.

*Štruktúra výstupu:*

Na základe odpovedí budú pripravené analytické správy pre každú VÚC. Tieto správy budú zahŕňať:

- **Kvantitatívnu analýzu**, ktorá porovná kľúčové ukazovatele medzi jednotlivými VÚC (napr. miera predčasných odchodov, úspešnosť absolventov na trhu práce).
- **Kvalitatívnu analýzu**, ktorá identifikuje osvedčené postupy, výzvy a potreby jednotlivých VÚC v rámci spolupráce s partnermi a stakeholdermi.
- **Odporúčania** na zlepšenie, ktoré budú prispôbované špecifickým podmienkam každého regiónu a budú vychádzať z najlepších praktík identifikovaných na základe dotazníka.

Vaša účasť a úprimné odpovede sú kľúčové pre úspech tohto projektu. Veríme, že spoločne dokážeme zlepšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy v prospech našich študentov, zamestnávateľov a celej spoločnosti.

Ďakujeme za Vašu spoluprácu.

## 1. RIADENIE A ORGANIZÁCIA OVP NA REGIONÁLNEJ ÚROVNI

### 1. Má VÚC definovaný prístup, mechanizmus alebo systém zabezpečovania kvality v oblasti školstva?

- **Ako je systém zabezpečovania kvality v oblasti školstva zakotvený v strategických dokumentoch VÚC?** Popíšte, aké konkrétne dokumenty a stratégie sa týkajú zabezpečovania kvality OVP. Aké sú **hlavné výzvy/problémy** (Např. nedostatok finančných prostriedkov, nedostatok personálu, nedostatočná koordinácia medzi školami a regionálnymi inštitúciami a iné) v oblasti riadenia odborného vzdelávania **na úrovni vášho VÚC**? Aké **priority** v nich VÚC formuluje **na zlepšenie kvality** poskytovaného odborného vzdelávania a prípravy (uvedte aj počet a kvalitu prioritných cieľov definovaných v rámci OVP)?
- Ak nie sú takéto dokumenty definované, vysvetlite, ako sa zameriavate na kvalitu v OVP.

### 2. Do akej miery sa hlavní partneri/stakeholderi podieľajú na tvorbe vízie a smerovaní OVP v rámci regiónu?

- **Akými spôsobmi sú do tvorby vízie zapojení externí partneri** (zamestnávateľia, odborné komory, sociálni partneri, atď.)? Uvedte **konkrétne mechanizmy zapojenia partnerov**, napríklad cez konzultačné stretnutia, partnerstvá alebo pracovné skupiny. Uvedte počet stretnutí s partnermi ročne (1 = žiadne, 2 = 1–2 stretnutia, 3 = 3–4 stretnutia, 4 = viac ako 4 stretnutia).
- Aké konkrétne **vplyvy a odporúčania od týchto partnerov** boli zohľadnené?

### 3. Ako VÚC komunikuje svoju víziu a strategické priority s poskytovateľmi OVP, aby zabezpečil ich angažovanosť?

- **Aké postupy a komunikačné kanály sa používajú na šírenie vízie a strategických priorít?** Uvedte počet komunikačných kanálov používaných na prenos informácií o vízii a stratégiách (např. osobné stretnutia, online platformy, e-maily, newslettery).
- Popíšte **spôsoby**, akými VÚC zabezpečuje **obojsmernú komunikáciu s poskytovateľmi OVP** (školami, odbornými učiteľmi atď.). Ktoré **kanály** sú najefektívnejšie? Sú organizované **pravidelné stretnutia, konferencie, semináre**? Aká je **frekvencia komunikácie medzi VÚC a poskytovateľmi OVP** (1 = nepravidelne, 4 = pravidelne, minimálne kvartálne).

### 4. Ako VÚC sleduje realizáciu stratégie zabezpečovania kvality v OVP?

- **Akým spôsobom sa realizuje monitorovanie a hodnotenie kvality poskytovaného odborného vzdelávania a prípravy na úrovni VÚC?** Uvedte **konkrétne metódy monitoringu** (štatistiky, inšpekcie, evaluačné správy, dotazníky od žiakov a učiteľov). **Ako často** sa tieto hodnotenia vykonávajú a **kto ich vykonáva**? Uvedte, aká je frekvencia vyhodnocovania výsledkov a ich využitie na úpravy politík a stratégií OVP (1 = nepravidelné hodnotenia, 4 = systematické hodnotenie a prispôbenie)?
- **Ako sú výsledky monitorovania využívané na zlepšovanie kvality OVP?** Aké **konkrétne opatrenia** boli zavedené na základe monitorovacích zistení?
- Existujú na úrovni VÚC mechanizmy na získavanie spätnej väzby od škôl, zamestnávateľov a študentov (1 = neexistujúce, 4 = komplexné a systematické)? Ak áno, aká je kvalita existujúcich mechanizmov?

**5. Je cieľom riadenia OVP viesť poskytovateľov k trvalému zlepšovaniu? Podporuje VÚC kultúru sebahodnotenia a spätnej väzby poskytovateľov OVP?**

- Odporúča VÚC **sebahodnotenie** ako nástroj na hodnotenie kvality poskytovaného odborného vzdelávania a prípravy? Je sebahodnotenie na úrovni škôl povinnou súčasťou procesu zlepšovania kvality? Ak áno, aké sú **konkrétne kritériá alebo nástroje**, ktoré sa pri tomto procese používajú? Uveďte **počet metodických nástrojov a materiálov** dostupných pre poskytovateľov OVP na sebahodnotenie (1 = minimálne, 4 = široká škála nástrojov).
- Ako podporuje VÚC proces sebahodnotenia v školách a ďalších poskytovateľoch OVP? Uveďte mieru podpory VÚC pri implementácii kultúry sebahodnotenia (1 = žiadna podpora, 4 = systematická podpora vrátane vzdelávania a konzultácií).
- Popíšte **konkrétne iniciatívy alebo nástroje**, ktoré VÚC poskytuje na podporu sebahodnotenia škôl. Ako sú tieto sebahodnotiace mechanizmy implementované do každodennej praxe škôl?

**6. Aké stratégie využíva VÚC na posilnenie spolupráce so zainteresovanými stranami?**

- Ktoré **konkrétne zainteresované strany** sú zahrnuté do systému zabezpečovania kvality a aké sú ich úlohy? Uveďte, ako sú do systému zapojení **zamestnávateľa, profesijné organizácie, žiaci a ich rodičia** a uveďte **počet aktívnych spoluprác so zamestnávateľmi, firmami, komorami, profesijnými asociáciami**.
- Sú **vytvorené formálne platformy pre spoluprácu** s týmito partnermi? Ak áno, aké sú výsledky tejto spolupráce?
- Aká je **frekvencia stretnutí a rokovaní so zainteresovanými stranami** (1 = žiadne, 4 = pravidelné ročné alebo polročné stretnutia). Uveďte % návrhov a odporúčaní od partnerov, ktoré sa reálne implementujú do praxe OVP.

**7. Sú úlohy a zodpovednosti poskytovateľov OVP/škôl v rámci procesu zabezpečovania kvality jasné a zrozumiteľné?**

- Akým spôsobom sú školy a poskytovatelia OVP informovaní o svojich úlohách a zodpovednostiach v rámci systému kvality? Popíšte, ako VÚC komunikuje tieto úlohy a či sú poskytovateľom **dostupné smernice, metodické pokyny alebo iné materiály**, ktoré im pomáhajú zlepšiť kvalitu výučby. Uveďte **počet a kvalitu metodických materiálov poskytnutých VÚC poskytovateľom OVP** (1 = žiadne materiály, 4 = komplexné metodické príručky a návody).
- Aké sú **mechanizmy kontroly alebo podpory zo strany VÚC, aby poskytovatelia dodržiavali stanovené štandardy kvality**? Popíšte, ako sa zabezpečuje **kontrola dodržiavania štandardov** (napr. prostredníctvom školských inšpekcií, kontrolných návštev, spätných väzieb od zamestnávateľov či iných externých hodnotiteľov).
- Aká je **miera spolupráce a podpory zo strany VÚC v rámci kontroly a zlepšovania štandardov kvality** (1 = nízka, 4 = vysoká)?

**8. Aké konkrétne legislatívne požiadavky a normy ovplyvňujú systém zabezpečovania kvality OVP vo Vašom VÚC?**

- Ako sa tieto legislatívne požiadavky premietajú do interných stratégií a dokumentov VÚC?

9. Existujú špecifické legislatívne rámce pre spoluprácu s poskytovateľmi OVP?

- Ak áno, ako sú tieto rámce implementované a kontrolované v praxi? Aká je frekvencia kontrol a monitorovania zo strany VÚC (ročné, polročné, kvartálne atď.).
- Aké sú výsledky kontrol (percento splnenia legislatívnych požiadaviek, počet zistených nedostatkov, počet prijatých opatrení)?

10. Ako VÚC sleduje plnenie povinností v oblasti zabezpečovania kvality OVP zo strany škôl a poskytovateľov vzdelávania?

- Aké postupy sa používajú na monitorovanie plnenia legislatívnych požiadaviek?
- Aké sú spôsoby a nástroje monitorovania plnenia legislatívy v jednotlivých VÚC (napr. interné audity, externé kontroly, pravidelné správy zo škôl)?

11. Sú poskytovatelia OVP pravidelne informovaní o zmenách v legislatíve týkajúcej sa kvality vzdelávania? Uveďte počet poskytovateľov OVP (percentuálne alebo absolútne hodnoty) informovaných o legislatívnych zmenách.

- Aké komunikačné mechanizmy sa používajú na efektívnu informovanosť? Uveďte počet a typy informačných kanálov, ktoré VÚC využívajú na komunikáciu legislatívnych zmien (napr. e-mail, informačné bulletin, školenia).
- Ako je zabezpečená spätná väzba poskytovateľov OVP na efektívnosť komunikačných mechanizmov (napr. formou dotazníkov alebo štatistík účasti na školeniach)?

12. Akým spôsobom sú opatrenia vyplývajúce z legislatívy začleňované do akčných plánov a stratégií rozvoja odborného vzdelávania?

- Uveďte počet a typy strategických dokumentov VÚC, ktoré reflektujú legislatívne požiadavky na zabezpečovanie kvality OVP.
- Ako hodnotíte úroveň integrácie legislatívnych opatrení do dlhodobých plánov VÚC (plná, čiastočná, žiadna)? Uveďte počet aktualizácií strategických dokumentov vyvolaných legislatívnymi zmenami za posledné obdobie (napr. ročne).

13. Sú dostupné zdroje a nástroje na podporu plnenia legislatívnych požiadaviek poskytovateľov OVP dostatočné?

- Aké problémy môžu vzniknúť pri implementácii legislatívnych noriem?
- Aká je dostupnosť finančných zdrojov a ďalších podporných nástrojov pre poskytovateľov OVP (napr. granty, dotácie, technická podpora)?
- Aká je spätná väzba poskytovateľov OVP o kvalite a dostupnosti podpory (napr. hodnotenie školení, konzultácií, finančnej pomoci)?
- Ako hodnotíte efektívnosť poskytnutých zdrojov na dosiahnutie legislatívnych cieľov (napr. percento zvýšenia kvality vzdelávania po prijatí opatrení)?

Okruh otázok zameraných na spoluprácu so Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI), výstupy kontrol a aplikáciu opatrení:

14. Aká je úroveň spolupráce medzi VÚC a Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI)?

- Existujú pravidelné stretnutia alebo konzultácie týkajúce sa zabezpečovania kvality OVP? Uveďte frekvenciu spolupráce s ŠŠI (počet spoločných stretnutí, konzultácií, kontrol).

- Uvedte počet kontrol vykonaných ŠŠI v rámci OVP a počet zistených nedostatkov.

*15. Ako sú výsledky kontrol a hodnotení ŠŠI implementované do strategických a akčných plánov VÚC?*

- Aké konkrétne opatrenia boli prijaté v reakcii na zistenia z kontrol ŠŠI? Uvedte počet prijatých opatrení na základe kontrol ŠŠI a ich implementácia do akčných plánov.
- Uvedte, aká je úspešnosť implementácie odporúčaní ŠŠI (percento splnených odporúčaní v danom časovom rámci).

*16. Sú VÚC pravidelne informované o zistiatiach a odporúčaníach ŠŠI a aké opatrenia na základe zistení prijímajú?*

- Akým spôsobom je zabezpečené, aby poskytovatelia OVP tieto odporúčania aplikovali do svojich interných procesov?
- Ako sa sleduje plnenie odporúčaní ŠŠI na úrovni VÚC a poskytovateľov OVP?
- Aké mechanizmy sa využívajú na monitorovanie implementácie odporúčaní?

*18. V akom rozsahu ovplyvňujú výstupy kontrol ŠŠI kvalitu a zlepšovanie OVP v jednotlivých regiónoch?*

- Môžete uviesť príklady konkrétnych zlepšení na základe výstupov ŠŠI?

*19. Existujú opatrenia na zlepšenie spolupráce medzi VÚC a ŠŠI pri tvorbe a realizácii stratégií v oblasti zabezpečovania kvality OVP?*

- Aké kroky sa podnikajú na zabezpečenie efektívnej implementácie odporúčaní zo strany ŠŠI?

## 2. POSKYTOVANIE ODBORNÉHO VZDELÁVANIA A PRÍPRAVY

*1. Ako sa zosúladuje nastavenie OVP na regionálnej úrovni s národnou, miestnou a/alebo európskou politikou OVP?*

- Aké konkrétne kroky podniká VÚC na zosúladenie ponuky OVP s národnými a európskymi cieľmi? Uvedte % škôl a programov, ktoré sú zosúladené s cieľmi politiky OVP.
- Popíšte, ako sa **politické dokumenty a stratégie na národnej alebo európskej úrovni premietajú do regionálnej praxe**. Uvedte, či existujú **špecifické smernice**, ktoré VÚC používajú na zosúladenie s týmito cieľmi.
- **Formulujú sa plány na zlepšenie ponuky OVP v súlade s vývojom na trhu práce?** Uvedte **konkrétne stratégie, ktorými VÚC reaguje na potreby trhu práce**. Ako sú do tohto procesu **zapojení zamestnávateľia, priemyselné asociácie a profesijné organizácie**? Aké sú **mechanizmy úpravy vzdelávacích programov podľa požiadaviek trhu práce**?

*2. Akým spôsobom sa reaguje na potrebu flexibilnej a prispôbenej ponuky OVP, a to aj pre znevýhodnené skupiny?*

- Ako VÚC **zaisťuje inkluzívnosť odborného vzdelávania pre rôzne znevýhodnené skupiny** (sociálne znevýhodnení, študenti so špeciálnymi potrebami, atď.)?



Popíšte **konkrétne opatrenia** (programy, granty, štipendiá, asistenti) **na podporu znevýhodnených skupín v prístupe k OVP**. Sú tieto opatrenia štruktúrované podľa typu znevýhodnenia a sú systematicky monitorované?

- **Existujú programy alebo iniciatívy, ktoré podporujú rozvoj flexibilných foriem vzdelávania?** Uvedte, či VÚC podporuje **programy na skrátené, distančné alebo kombinované formy vzdelávania pre špecifické skupiny, vrátane celoživotného vzdelávania pre dospelých a rekvalifikácie**. Uvedte **počet programov prispôbených pre znevýhodnené skupiny** (sociálne programy, programy pre žiakov so špeciálnymi potrebami) a **% žiakov, ktorí sú do nich zapojení**.

### *3. Zabezpečuje alebo plánuje sa profesijný rozvoj pedagógov v súvislosti s výsledkami ich žiakov?*

- **Existuje v rámci VÚC systematický plán profesijného rozvoja pedagógov na základe výsledkov ich žiakov?** Koordinuje VÚC prístupy k tvorbe plánov profesijného rozvoja pedagógov a zohľadňuje potreby regionálneho trhu práce? Uvedte, či VÚC pravidelne hodnotí a sleduje pedagogické výkony a ako tieto hodnotenia ovplyvňujú plánovanie profesijného rozvoja na úrovni škôl.
- **Podporuje VÚC finančne profesijný rozvoj pedagógov na svojich školách?**
- **Do akej miery je profesijný rozvoj pedagógov spojený s výsledkami žiakov?**

### *4. Možnosti profesijného rozvoja pedagógov s cieľom zlepšiť ich kompetencie v súvislosti s meniacimi sa požiadavkami na trhu práce*

- Spolupracuje VÚC s firmami alebo profesijnými organizáciami pri tvorbe školení a rozvoji učiteľských kompetencií? Ak áno, popíšte, ako. Aké sú **hlavné oblasti školení** (napr. digitálne zručnosti, nové technológie, odborné znalosti)?
- Uvedte **počet školení pre pedagógov** zameraných na zlepšenie výučby na základe žiackych výsledkov a **% učiteľov**, ktorí sa zúčastnili školení.
- **Existuje mechanizmus na sledovanie potrieb trhu práce a prispôbenie vzdelávania pedagógov týmto potrebám?** Popíšte, ako sa zisťujú potreby trhu práce a akým spôsobom tieto informácie ovplyvňujú školenia pedagógov.

### *5. Sledujú sa súvislosti medzi počtom žiakov v programoch OVP a dosiahnutými výsledkami žiakov? Ako sa vyhodnocujú?*

- **Existuje systém na monitorovanie počtu žiakov v študijných a učebných odboroch a ich výsledkov?** Popíšte, ako sa sleduje úspešnosť v jednotlivých odboroch na základe počtu zapojených študentov a ich výkonov. Sú študijné a učebné odbory pravidelne vyhodnocované na základe žiackych výsledkov, absolvovania a zamestnateľnosti?
- **Sleduje VÚC atraktivnosť a kvalitu jednotlivých študijných a učebných odborov?** Uvedte, akým spôsobom sa hodnotí atraktivnosť týchto odborov (napr. záujem študentov, spätná väzba, popularita programov). Ako sú výsledky týchto hodnotení využívané na optimalizáciu ponuky študijných a učebných odborov?

## **3. ÚSPECHY A VÝKONY ŽIAKOV V OVP**

### 1. Aké výsledky dosahujú rôzne skupiny žiakov OVP na úrovni kraja a v porovnaní s inými VÚC?

- **Aké sú výsledky štandardizovaných testov a záverečných skúšok v jednotlivých odboroch?** Poskytnite údaje o priemerných výsledkoch žiakov v záverečných skúškach, odborných certifikáciách alebo externých hodnoteniach. Ako sa výsledky rôznych študijných a učebných odborov líšia medzi regiónmi?
- **Existuje rozdiel v úspešnosti medzi rôznymi skupinami žiakov** (napr. chlapci/dievčatá, znevýhodnené skupiny, cudzinci)? Uveďte porovnanie výsledkov rôznych skupín na úrovni kraja a ako sa tieto výsledky líšia od celonárodného priemeru.
- **Do akej miery sa sledujú a analyzujú rozdiely vo výsledkoch medzi skupinami žiakov na regionálnej úrovni?** Aké opatrenia sa zavádzajú na podporu týchto skupín a na zníženie rozdielov vo výsledkoch?
- **Monitoruje VÚC prepojenie výsledkov žiakov s atraktívnosťou programov?** Ak evidujete, uveďte počet študentov v programoch, ich úspešnosť pri skúškach a % študentov, ktorí po absolvovaní programov nájdu zamestnanie.

### 2. Úspešné ukončovanie štúdia vs. predčasné odchody (vrátane znevýhodnených skupín študentov)

- **Aké percento žiakov úspešne dokončí svoje štúdium?** Uveďte štatistiky úspešného ukončenia štúdia na regionálnej úrovni a porovnanie s celoslovenskými údajmi. Aký je podiel znevýhodnených žiakov, ktorí štúdium úspešne dokončia?
- **Aký je podiel predčasných odchodov zo študijných odborov?** Poskytnite údaje v percentách o miere predčasných odchodov zo štúdia (dropout rate) podľa typu študijného odboru a v porovnaní medzi VÚC. Existujú rozdiely medzi rôznymi skupinami žiakov (podľa programu, sociálneho zázemia, národnosti, veku a pohlavia)?
- **Aké sú hlavné príčiny predčasného ukončovania štúdia (sociálne faktory, znevýhodnenia, nedostatok podpory)?**
- **Existujú opatrenia na zamedzenie predčasného ukončovania štúdia?** Popíšte konkrétne opatrenia VÚC na podporu udržania žiakov na škole (štipendia, mentoring, kariérne poradenstvo) a ich efektívnosť pri znižovaní predčasných odchodov.

### 3. Ako si žiaci rozvíjajú svoje zručnosti/kompetencie vrátane nových zručností, ktoré sú požadované na trhu práce?

- **Akým spôsobom žiaci v študijných odboroch rozvíjajú kľúčové zručnosti (napr. technické zručnosti, digitálne kompetencie, jazykové zručnosti, mäkké zručnosti)?** Poskytnite prehľad o tom, aké konkrétne zručnosti sa rozvíjajú v rámci rôznych odborov a ako sú tieto zručnosti prispôsobené potrebám trhu práce.
- **Aké percento žiakov sa zúčastňuje na praktickej príprave, stážiach alebo praxi v reálnom pracovnom prostredí?** Poskytnite údaje o počte žiakov, ktorí absolvujú povinné či nepovinné stáže, a ako tieto skúsenosti ovplyvňujú ich zručnosti a následnú zamestnanosť.
- **Existujú nástroje na sledovanie úspešnosti absolventov OVP na trhu práce?** Aké údaje sa zbierajú o zamestnanosti absolventov, ich mzde, druhu pracovnej zmluvy, a do akej miery sa tieto dáta využívajú na zlepšenie kvality a relevantnosti OVP programov?
- Uveďte % absolventov OVP, ktorí získali zamestnanie do 6 mesiacov po ukončení štúdia, rozdelené podľa študijných odborov a regiónov.



#### 4. Sú zamestnávateľia spokojní so zručnosťami/kompetenciami žiakov?

- Aké sú výsledky prieskumov spokojnosti zamestnávateľov s absolventmi OVP? (výsledky prieskumov zamestnávateľov). Uvedte **percentuálne údaje o spokojnosti zamestnávateľov** so zručnosťami a pripravenosťou absolventov, rozdelené podľa typu zručností (technické zručnosti, soft skills, prax v obore).
- **Ako sú zamestnávateľia zapojení do procesu hodnotenia?**
- **Do akej miery sa zamestnávateľia podieľajú na formovaní učebných osnov jednotlivých odborov?** Popíšte, ako zamestnávateľia ovplyvňujú obsah a štruktúru študijných a učebných odborov (napr. účasť na radách pre odborné vzdelávanie, konzultácie s pedagógmi, podpora praxe).
- **Uvedte % zamestnávateľov zapojených do formovania obsahu OVP.**

#### 5. Ako reagujú učebné osnovy študijných a učebných odborov na meniace sa požiadavky na trhu práce?

- **Do akej miery sú jednotlivé odbory flexibilné a schopné reagovať na nové požiadavky trhu práce?** Uvedte, ako rýchlo a efektívne sa prispôsobuje obsah vzdelávania v odboroch novým potrebám trhu (napr. digitalizácia, zelené pracovné miesta). Aký je časový rámec medzi identifikáciou nových požiadaviek a ich zapracovaním do učebných osnov?
- **Existujú pravidelné prehľady o meniacich sa trendoch na trhu práce a ako sa tieto informácie využívajú pri tvorbe OVP programov?** Uvedte, či a ako VÚC alebo školy získavajú informácie o trendoch v zamestnanosti a ako tieto dáta ovplyvňujú tvorbu a aktualizáciu učebných osnov.

#### 6. Ako sa podporuje účasť znevýhodnených skupín na programoch OVP?

- **Uvedte % znevýhodnených žiakov (sociálne, zdravotne, etnicky znevýhodnení) zapojených do OVP programov a ich úspešnosť v porovnaní s celkovou populáciou žiakov.**
- **Aké opatrenia zavádza VÚC na podporu znevýhodnených skupín pri zapájaní sa do vzdelávania?** Popíšte **existujúce formy podpory** (štipendiá, prístup k asistentom, adaptované vzdelávacie programy) a ako sú tieto opatrenia štruktúrované pre rôzne skupiny (sociálne znevýhodnení, zdravotne postihnutí, menšiny).
- **Sleduje sa úspešnosť znevýhodnených skupín žiakov v štúdiu u poskytovateľov OVP?** Uvedte, ako sa monitoruje progres znevýhodnených žiakov a ako sa tieto údaje využívajú na úpravu vzdelávacích programov a podpory.
- Aká je miera úspešného ukončenia štúdia a zamestnateľnosť znevýhodnených žiakov?

## 4. SPOLUPRÁCA SO STAKEHOLDERMI

### 1. Mechanizmy identifikácie potrieb stakeholderov:

- **Existujú mechanizmy na identifikáciu potrieb a požiadaviek rôznych stakeholderov v OVP (zamestnávateľia, odbory, rodičia, i.) a trhu práce?**

- Aké **nástroje a mechanizmy** využíva VÚC na **systematickú identifikáciu potrieb** zamestnávateľov, odborových zväzov, rodičov a ďalších zainteresovaných strán?
- Existuje **pravidelná komunikácia medzi VÚC a stakeholdermi**, napr. formou stretnutí, prieskumov alebo dotazníkov? Ako často sa tieto mechanizmy používajú? Uvedte **počet pravidelných stretnutí s jednotlivými skupinami stakeholderov** (zamestnávateľa, odbory, rodičia, žiaci).
- Uvedte **počet vykonaných prieskumov** medzi zamestnávateľmi, študentmi a ďalšími zainteresovanými stranami.

### *2. Systematická identifikácia a uspokojovanie potrieb stakeholderov:*

- **Akým spôsobom sa zisťujú aktuálne požiadavky stakeholderov na kvalitu a obsah odborného vzdelávania a prípravy?** Ktoré zainteresované strany majú najväčší vplyv na zmeny v OVP?
- Existujú **zavedené postupy na pravidelnú aktualizáciu potrieb trhu práce a ich prepojenie s poskytovateľmi OVP?** Uvedte **počet a typ prijatých opatrení na základe spätnej väzby stakeholderov** (zavedenie nových programov, zmeny v kurikule, investície do infraštruktúry).
- Aké konkrétne kroky prijíma VÚC na uspokojenie potrieb stakeholderov (napr. úpravy v kurikule, zavádzanie nových študijných odborov)?

### *3. Využitie informácií od stakeholderov:*

- **Do akej miery sú požiadavky stakeholderov implementované do stratégií a politík OVP na regionálnej úrovni?**
- Ako VÚC zabezpečuje, aby získané informácie od stakeholderov priamo ovplyvnili rozhodovanie o vývoji a zmene školských vzdelávacích programov poskytovateľov OVP?
- Ako hodnotíte **úspešnosť spolupráce so stakeholdermi?** Uvedte **počet nových partnerstiev** so zamestnávateľmi alebo inými stakeholdermi, ktoré vznikli za posledné obdobie.

### *4. Zvýšenie atraktívnosti, dostupnosti a propagácie OVP:*

- Aké **opatrenia** sa používajú na **zvýšenie atraktívnosti OVP programov** pre študentov a zamestnávateľov (napr. spolupráca s firmami, modernizácia vybavenia, inovácie v učebných osnovách)? Uvedte **počet propagačných kampaní** alebo **podujatí** zameraných na podporu OVP (workshopy, konferencie, dni otvorených dverí).
- Existuje **špecifická stratégia** na propagáciu OVP medzi študentmi, rodičmi a zamestnávateľmi? Aké **kanály** sa využívajú (sociálne médiá, kampane, podujatia)?
- Ako sa meria úspešnosť týchto opatrení (uvedte, ak evidujete nárast počtu záujemcov o OVP, spokojnosť študentov a zamestnávateľov)? Uvedte percento úspešných absolventov OVP programov, ktorí si našli zamestnanie u partnerov z radov zamestnávateľov.

### *5. Meranie úspešnosti spolupráce so stakeholdermi:*

- Aká je **miera spokojnosti zamestnávateľov a odborov so spoluprácou v rámci OVP** (na základe prieskumov alebo iných hodnotiacich nástrojov)?
- **Aké ukazovatele sa používajú na hodnotenie úspešnosti spolupráce s rôznymi skupinami stakeholderov** (napr. počet uzatvorených dohôd o spolupráci, počet organizovaných

stretnutí)? Uveďte **počet uzatvorených dohôd o spolupráci medzi VÚC a firmami alebo organizáciami** (napr. poskytovanie praxe pre študentov, spoločné projekty).

- Aké **formy spätnej väzby** poskytujú zamestnávateľa, odborové zväzy, rodičia a ďalší partneri a ako sa táto spätná väzba zohľadňuje pri tvorbe OVP programov?