
DOTAZNÍK NA ZMAPOVANIE SÚČASNÉHO STAVU ZABEZPEČOVANIA KVALITY OVP V JEDNOTLIVÝCH VÚC

Vážené kolegyně, vážení kolegovia,

S cieľom zabezpečiť systematické zlepšovanie kvality odborného vzdelávania a prípravy (OVP) v jednotlivých vyšších územných celkoch (VÚC) Vám predkladáme tento dotazník, ktorý má slúžiť ako nástroj na podrobnú analýzu súčasného stavu v oblasti riadenia, organizácie, poskytovania odborného vzdelávania a výsledkov žiakov. Zámerom je zhromaždiť dôležité informácie o procesoch, stratégiách, úspechoch a výzvach, ktorým čelí odborné vzdelávanie vo Vašom regióne, a tým podporiť ďalší rozvoj a inováciu OVP na regionálnej úrovni.

Účel dotazníka:

Hlavným cieľom dotazníka je zmapovať aktuálnu situáciu v oblasti kvality odborného vzdelávania v jednotlivých VÚC a identifikovať kľúčové faktory ovplyvňujúce jeho efektívnosť. Získané informácie poslúžia na:

- Zhodnotenie úspešnosti implementovaných stratégií a politík OVP.
- Identifikáciu osvedčených postupov a oblastí vyžadujúcich zlepšenie.
- Posilnenie spolupráce so zainteresovanými stranami (stakeholdermi) a zvýšenie atraktívnosti odborného vzdelávania a prípravy.
- Zlepšenie schopnosti reagovať na meniace sa požiadavky trhu práce a spoločenské potreby.

Systém vyhodnotenia:

Dotazník je zostavený tak, aby umožňoval nielen kvantitatívnu analýzu (prostredníctvom merateľných ukazovateľov), ale aj kvalitnú interpretáciu získaných údajov na základe popisných odpovedí a hodnotení zo strany respondentov. Výstupy budú spracované do analytickej správy, ktorá bude obsahovať:

- Porovnanie jednotlivých VÚC v kľúčových oblastiach riadenia a poskytovania OVP.
- Identifikáciu hlavných úspechov a výziev, ktorým čelí odborné vzdelávanie.
- Odporúčania pre jednotlivé VÚC zamerané na zlepšenie kvality OVP a jeho lepšie zosúladenie s potrebami trhu práce a očakávaniami stakeholderov.

Vyhodnotenie bude zamerané na štyri hlavné oblasti, ktoré sú podrobne pokryté otázkami dotazníka:

1. **Riadenie a organizácia OVP na regionálnej úrovni** – analyzuje stratégie VÚC v oblasti zabezpečovania kvality a riadenia odborného vzdelávania.
2. **Poskytovanie odborného vzdelávania a prípravy** – mapuje spôsob, akým VÚC zabezpečuje kvalitu samotného poskytovania OVP, profesijný rozvoj pedagógov a reakciu na potreby trhu práce.
3. **Úspechy a výkony žiakov** – hodnotí úspešnosť žiakov v programoch OVP, zamestnateľnosť absolventov a efektívnosť opatrení na podporu študentov zo znevýhodnených skupín.

4. **Spolupráca so stakeholdermi** – sleduje, ako VÚC spolupracuje s rôznymi zainteresovanými stranami (zamestnávateľia, odbory, rodičia) a ako sa táto spolupráca premieňa do kvality OVP.

Štruktúra výstupu:

Na základe odpovedí budú pripravené analytické správy pre každú VÚC. Tieto správy budú zahŕňať:

- **Kvantitatívnu analýzu**, ktorá porovná kľúčové ukazovatele medzi jednotlivými VÚC (napr. miera predčasných odchodov, úspešnosť absolventov na trhu práce).
- **Kvalitatívnu analýzu**, ktorá identifikuje osvedčené postupy, výzvy a potreby jednotlivých VÚC v rámci spolupráce s partnermi a stakeholdermi.
- **Odporúčania** na zlepšenie, ktoré budú prispôsobené špecifickým podmienkam každého regiónu a budú vychádzať z najlepších praktík identifikovaných na základe dotazníka.

Vaša účasť a úprimné odpovede sú kľúčové pre úspech tohto projektu. Veríme, že spoločne dokážeme zlepšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy v prospech našich študentov, zamestnávateľov a celej spoločnosti.

Ďakujeme za Vašu spoluprácu.

1. RIADENIE A ORGANIZÁCIA OVP NA REGIONÁLNEJ ÚROVNI

1. Má VÚC definovaný prístup, mechanizmus alebo systém zabezpečovania kvality v oblasti školstva?

- Ako je systém zabezpečovania kvality v oblasti školstva zakotvený v strategických dokumentoch VÚC? Popíšte, aké konkrétne dokumenty a stratégie sa týkajú zabezpečovania kvality OVP. Aké sú hlavné výzvy/problémy (Např. nedostatok finančných prostriedkov, nedostatok personálu, nedostatočná koordinácia medzi školami a regionálnymi inštitúciami a iné) v oblasti riadenia odborného vzdelávania na úrovni vášho VÚC? Aké priority v nich VÚC formuluje na zlepšenie kvality poskytovaného odborného vzdelávania a prípravy (uvedte aj počet a kvalitu prioritných cieľov definovaných v rámci OVP)?
- Ak nie sú takéto dokumenty definované, vysvetlite, ako sa zameriavate na kvalitu v OVP.

2. Do akej miery sa hlavní partneri/stakeholderi podieľajú na tvorbe vízie a smerovaní OVP v rámci regiónu?

- Akými spôsobmi sú do tvorby vízie zapojení externí partneri (zamestnávateľia, odborné komory, sociálni partneri, atď.)? Uvedte konkrétne mechanizmy zapojenia partnerov, napríklad cez konzultačné stretnutia, partnerstvá alebo pracovné skupiny. Uvedte počet stretnutí s partnermi ročne (1 = žiadne, 2 = 1–2 stretnutia, 3 = 3–4 stretnutia, 4 = viac ako 4 stretnutia).
- Aké konkrétne vplyvy a odporúčania od týchto partnerov boli zohľadnené?

3. Ako VÚC komunikuje svoju víziu a strategické priority s poskytovateľmi OVP, aby zabezpečil ich angažovanosť?

- Aké postupy a komunikačné kanály sa používajú na šírenie vízie a strategických priorít? Uvedte počet komunikačných kanálov používaných na prenos informácií o vízii a stratégiách (např. osobné stretnutia, online platformy, e-maily, newslettery).
- Popíšte spôsoby, akými VÚC zabezpečuje obojsmernú komunikáciu s poskytovateľmi OVP (školami, odbornými učiteľmi atď.). Ktoré kanály sú najefektívnejšie? Sú organizované pravidelné stretnutia, konferencie, semináre? Aká je frekvencia komunikácie medzi VÚC a poskytovateľmi OVP (1 = nepravidelne, 4 = pravidelne, minimálne kvartálne).

4. Ako VÚC sleduje realizáciu stratégie zabezpečovania kvality v OVP?

- Akým spôsobom sa realizuje monitorovanie a hodnotenie kvality poskytovaného odborného vzdelávania a prípravy na úrovni VÚC? Uvedte konkrétne metódy monitoringu (štatistiky, inšpekcie, evaluačné správy, dotazníky od žiakov a učiteľov). Ako často sa tieto hodnotenia vykonávajú a kto ich vykonáva? Uvedte, aká je frekvencia vyhodnocovania výsledkov a ich využitie na úpravy politík a stratégií OVP (1 = nepravidelné hodnotenia, 4 = systematické hodnotenie a prispôbenie)?
- Ako sú výsledky monitorovania využívané na zlepšovanie kvality OVP? Aké konkrétne opatrenia boli zavedené na základe monitorovacích zistení?
- Existujú na úrovni VÚC mechanizmy na získavanie spätnej väzby od škôl, zamestnávateľov a študentov (1 = neexistujúce, 4 = komplexné a systematické)? Ak áno, aká je kvalita existujúcich mechanizmov?

5. Je cieľom

riadenia OVP viesť

poskytovateľov k trvalému zlepšovaniu? Podporuje VÚC kultúru sebahodnotenia a spätnej väzby poskytovateľov OVP?

- Odporúča VÚC **sebahodnotenie** ako nástroj na hodnotenie kvality poskytovaného odborného vzdelávania a prípravy? Je sebahodnotenie na úrovni škôl povinnou súčasťou procesu zlepšovania kvality? Ak áno, aké sú **konkrétne kritériá alebo nástroje**, ktoré sa pri tomto procese používajú? Uveďte **počet metodických nástrojov a materiálov** dostupných pre poskytovateľov OVP na sebahodnotenie (1 = minimálne, 4 = široká škála nástrojov).
- Ako podporuje VÚC proces sebahodnotenia v školách a ďalších poskytovateľoch OVP? Uveďte mieru podpory VÚC pri implementácii kultúry sebahodnotenia (1 = žiadna podpora, 4 = systematická podpora vrátane vzdelávania a konzultácií).
- Popíšte **konkrétne iniciatívy alebo nástroje**, ktoré VÚC poskytuje na podporu sebahodnotenia škôl. Ako sú tieto sebahodnotiace mechanizmy implementované do každodennej praxe škôl?

6. Aké stratégie využíva VÚC na posilnenie spolupráce so zainteresovanými stranami?

- Ktoré **konkrétne zainteresované strany** sú zahrnuté do systému zabezpečovania kvality a aké sú ich **úlohy**? Uveďte, ako sú do systému zapojení **zamestnávateľa, profesijné organizácie, žiaci a ich rodičia** a uveďte **počet aktívnych spoluprác so zamestnávateľmi, firmami, komorami, profesijnými asociáciami**.
- Sú **vytvorené formálne platformy pre spoluprácu** s týmito partnermi? Ak áno, aké sú výsledky tejto spolupráce?
- Aká je **frekvencia stretnutí a rokovaní so zainteresovanými stranami** (1 = žiadne, 4 = pravidelné ročné alebo polročné stretnutia). Uveďte % návrhov a odporúčaní od partnerov, ktoré sa reálne implementujú do praxe OVP.

7. Sú úlohy a zodpovednosti poskytovateľov OVP/škôl v rámci procesu zabezpečovania kvality jasné a zrozumiteľné?

- Akým spôsobom sú školy a poskytovatelia OVP informovaní o svojich úlohách a zodpovednostiach v rámci systému kvality? Popíšte, ako VÚC komunikuje tieto úlohy a či sú poskytovateľom **dostupné smernice, metodické pokyny alebo iné materiály**, ktoré im pomáhajú zlepšiť kvalitu výučby. Uveďte **počet a kvalitu metodických materiálov poskytnutých VÚC poskytovateľom OVP** (1 = žiadne materiály, 4 = komplexné metodické príručky a návody).
- Aké sú **mechanizmy kontroly alebo podpory zo strany VÚC, aby poskytovatelia dodržiavali stanovené štandardy kvality**? Popíšte, ako sa zabezpečuje **kontrola dodržiavania štandardov** (napr. prostredníctvom školských inšpekcií, kontrolných návštev, spätných väzieb od zamestnávateľov či iných externých hodnotiteľov).
- Aká je **miera spolupráce a podpory zo strany VÚC v rámci kontroly a zlepšovania štandardov kvality** (1 = nízka, 4 = vysoká)?

8. Aké konkrétne legislatívne požiadavky a normy ovplyvňujú systém zabezpečovania kvality OVP vo Vašom VÚC?

- Ako sa tieto legislatívne požiadavky premietajú do interných stratégií a dokumentov VÚC?

9. Existujú
spoluprácu s poskytovateľmi OVP?

špecifické legislatívne rámce pre

- **Ak áno, ako sú tieto rámce implementované a kontrolované v praxi? Aká je frekvencia kontrol** a monitorovania zo strany VÚC (ročné, polročné, kvartálne atď.).
- **Aké sú výsledky kontrol** (percento splnenia legislatívnych požiadaviek, počet zistených nedostatkov, počet prijatých opatrení)?

10. Ako VÚC sleduje plnenie povinností v oblasti zabezpečovania kvality OVP zo strany škôl a poskytovateľov vzdelávania?

- **Aké postupy sa používajú na monitorovanie plnenia legislatívnych požiadaviek?**
- **Aké sú spôsoby a nástroje monitorovania** plnenia legislatívy v jednotlivých VÚC (napr. interné audity, externé kontroly, pravidelné správy zo škôl)?

11. Sú poskytovatelia OVP pravidelne informovaní o zmenách v legislatíve týkajúcej sa kvality vzdelávania? Uvedte počet poskytovateľov OVP (percentuálne alebo absolútne hodnoty) informovaných o legislatívnych zmenách.

- Aké komunikačné mechanizmy sa používajú na efektívnu informovanosť? Uvedte **počet a typy informačných kanálov**, ktoré VÚC využívajú na komunikáciu legislatívnych zmien (napr. e-mailly, informačné bulletiny, školenia).
- Ako je zabezpečená **spätná väzba poskytovateľov OVP na efektívnosť komunikačných mechanizmov** (napr. formou dotazníkov alebo štatistik účasti na školeniach)?

12. Akým spôsobom sú opatrenia vyplývajúce z legislatívy začleňované do akčných plánov a stratégií rozvoja odborného vzdelávania?

- Uvedte **počet a typy strategických dokumentov VÚC**, ktoré reflektujú legislatívne požiadavky na zabezpečovanie kvality OVP.
- Ako hodnotíte **úroveň integrácie legislatívnych opatrení do dlhodobých plánov VÚC** (plná, čiastočná, žiadna)? Uvedte **počet aktualizácií strategických dokumentov** vyvolaných legislatívnymi zmenami za posledné obdobie (napr. ročne).

13. Sú dostupné zdroje a nástroje na podporu plnenia legislatívnych požiadaviek poskytovateľov OVP dostatočné?

- **Aké problémy môžu vzniknúť pri implementácii legislatívnych noriem?**
- **Aká je dostupnosť finančných zdrojov** a ďalších podporných nástrojov pre poskytovateľov OVP (napr. granty, dotácie, technická podpora)?
- **Aká je spätná väzba poskytovateľov OVP** o kvalite a dostupnosti podpory (napr. hodnotenie školení, konzultácií, finančnej pomoci)?
- **Ako hodnotíte efektívnosť poskytnutých zdrojov** na dosiahnutie legislatívnych cieľov (napr. percento zvýšenia kvality vzdelávania po prijatí opatrení)?

Okruh otázok zameraných na spoluprácu so Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI), výstupy kontrol a aplikáciu opatrení:

14. Aká je úroveň spolupráce medzi VÚC a Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI)?

- Existujú **pravidelné stretnutia alebo konzultácie** týkajúce sa zabezpečovania kvality OVP? Uvedte **frekvenciu spolupráce** s ŠŠI (počet spoločných stretnutí, konzultácií, kontrol).

• Uvedte počet kontrol
vykonaných ŠŠI v rámci OVP a počet zistených nedostatkov.

15. *Ako sú výsledky kontrol a hodnotení ŠŠI implementované do strategických a akčných plánov VÚC?*

- Aké konkrétne opatrenia boli prijaté v reakcii na zistenia z kontrol ŠŠI? Uvedte počet prijatých opatrení na základe kontrol ŠŠI a ich implementácia do akčných plánov.
- Uvedte, aká je úspešnosť implementácie odporúčaní ŠŠI (percento splnených odporúčaní v danom časovom rámci).

16. *Sú VÚC pravidelne informované o zisteniach a odporúčaníach ŠŠI a aké opatrenia na základe zistení prijímajú?*

- Akým spôsobom je zabezpečené, aby poskytovatelia OVP tieto odporúčania aplikovali do svojich interných procesov?
- Ako sa sleduje plnenie odporúčaní ŠŠI na úrovni VÚC a poskytovateľov OVP?
- Aké mechanizmy sa využívajú na monitorovanie implementácie odporúčaní?

18. *V akom rozsahu ovplyvňujú výstupy kontrol ŠŠI kvalitu a zlepšovanie OVP v jednotlivých regiónoch?*

- Môžete uviesť príklady konkrétnych zlepšení na základe výstupov ŠŠI?

19. *Existujú opatrenia na zlepšenie spolupráce medzi VÚC a ŠŠI pri tvorbe a realizácii stratégií v oblasti zabezpečovania kvality OVP?*

- Aké kroky sa podnikajú na zabezpečenie efektívnej implementácie odporúčaní zo strany ŠŠI?

2. POSKYTOVANIE ODBORNÉHO VZDELÁVANIA A PRÍPRAVY

1. *Ako sa zosúladzuje nastavenie OVP na regionálnej úrovni s národnou, miestnou a/alebo európskou politikou OVP?*

- Aké konkrétne kroky podniká VÚC na zosúladenie ponuky OVP s národnými a európskymi cieľmi? Uvedte % škôl a programov, ktoré sú zosúladené s cieľmi politiky OVP.
- Popíšte, ako sa politické dokumenty a stratégie na národnej alebo európskej úrovni premietajú do regionálnej praxe. Uvedte, či existujú špecifické smernice, ktoré VÚC používajú na zosúladenie s týmito cieľmi.
- Formulujú sa plány na zlepšenie ponuky OVP v súlade s vývojom na trhu práce? Uvedte konkrétne stratégie, ktorými VÚC reaguje na potreby trhu práce. Ako sú do tohto procesu zapojení zamestnávateľia, priemyselné asociácie a profesijné organizácie? Aké sú mechanizmy úpravy vzdelávacích programov podľa požiadaviek trhu práce?

2. *Akým spôsobom sa reaguje na potrebu flexibilnej a prispôsobenej ponuky OVP, a to aj pre znevýhodnené skupiny?*

- Ako VÚC zaisťuje inkluzívnosť odborného vzdelávania pre rôzne znevýhodnené skupiny (sociálne znevýhodnení, študenti so špeciálnymi potrebami, atď.)?

Popíšte **konkrétne opatrenia** (programy, granty, štipendiá, asistenti) **na podporu znevýhodnených skupín v prístupe k OVP**. Sú tieto opatrenia štruktúrované podľa typu znevýhodnenia a sú systematicky monitorované?

- **Existujú programy alebo iniciatívy, ktoré podporujú rozvoj flexibilných foriem vzdelávania?** Uvedte, či VÚC podporuje **programy na skrátené, distančné alebo kombinované formy vzdelávania pre špecifické skupiny, vrátane celoživotného vzdelávania pre dospelých a rekvalifikácie**. Uvedte **počet programov prispôbených pre znevýhodnené skupiny** (sociálne programy, programy pre žiakov so špeciálnymi potrebami) a **% žiakov, ktorí sú do nich zapojení**.

3. Zabezpečuje alebo plánuje sa profesijný rozvoj pedagógov v súvislosti s výsledkami ich žiakov?

- **Existuje v rámci VÚC systematický plán profesijného rozvoja pedagógov na základe výsledkov ich žiakov?** Koordinuje VÚC prístupy k tvorbe plánov profesijného rozvoja pedagógov a **zohľadňuje potreby regionálneho trhu práce?** Uvedte, či VÚC pravidelne hodnotí a sleduje pedagogické výkony a ako tieto hodnotenia ovplyvňujú plánovanie profesijného rozvoja na úrovni škôl.
- **Podporuje VÚC finančne profesijný rozvoj pedagógov na svojich školách?**
- **Do akej miery je profesijný rozvoj pedagógov spojený s výsledkami žiakov?**

4. Možnosti profesijného rozvoja pedagógov s cieľom zlepšiť ich kompetencie v súvislosti s meniacimi sa požiadavkami na trhu práce

- Spolupracuje VÚC s firmami alebo profesijnými organizáciami pri tvorbe školení a rozvoji učiteľských kompetencií? Ak áno, popíšte, ako. Aké sú **hlavné oblasti školení** (napr. digitálne zručnosti, nové technológie, odborné znalosti)?
- Uvedte **počet školení pre pedagógov** zameraných na zlepšenie výučby na základe žiackych výsledkov a **% učiteľov**, ktorí sa zúčastnili školení.
- **Existuje mechanizmus na sledovanie potrieb trhu práce a prispôsobenie vzdelávania pedagógov týmto potrebám?** Popíšte, ako sa zisťujú potreby trhu práce a akým spôsobom tieto informácie ovplyvňujú školenia pedagógov.

5. Sledujú sa súvislosti medzi počtom žiakov v programoch OVP a dosiahnutými výsledkami žiakov? Ako sa vyhodnocujú?

- **Existuje systém na monitorovanie počtu žiakov v študijných a učebných odboroch a ich výsledkov?** Popíšte, ako sa sleduje úspešnosť v jednotlivých odboroch na základe počtu zapojených študentov a ich výkonov. Sú študijné a učebné odbory pravidelne vyhodnocované na základe žiackych výsledkov, absolvovania a zamestnateľnosti?
- **Sleduje VÚC atraktivnosť a kvalitu jednotlivých študijných a učebných odborov?** Uvedte, akým spôsobom sa hodnotí atraktivnosť týchto odborov (napr. záujem študentov, spätná väzba, popularita programov). Ako sú výsledky týchto hodnotení využívané na optimalizáciu ponuky študijných a učebných odborov?

3. ÚSPECHY A VÝKONY ŽIAKOV V OVP

1. Aké

výsledky dosahujú rôzne skupiny

žiacov OVP na úrovni kraja a v porovnaní s inými VÚC?

- **Aké sú výsledky štandardizovaných testov a záverečných skúšok v jednotlivých odboroch?** Poskytnite údaje o priemerných výsledkoch žiakov v záverečných skúškach, odborných certifikáciách alebo externých hodnoteniach. Ako sa výsledky rôznych študijných a učebných odborov líšia medzi regiónmi?
- **Existuje rozdiel v úspešnosti medzi rôznymi skupinami žiakov** (napr. chlapci/dievčatá, znevýhodnené skupiny, cudzinci)? Uveďte porovnanie výsledkov rôznych skupín na úrovni kraja a ako sa tieto výsledky líšia od celonárodného priemeru.
- **Do akej miery sa sledujú a analyzujú rozdiely vo výsledkoch medzi skupinami žiakov na regionálnej úrovni?** Aké opatrenia sa zavádzajú na podporu týchto skupín a na zníženie rozdielov vo výsledkoch?
- **Monitoruje VÚC prepojenie výsledkov žiakov s atraktivnosťou programov?** Ak evidujete, uveďte počet študentov v programoch, ich úspešnosť pri skúškach a % študentov, ktorí po absolvovaní programov nájdu zamestnanie.

2. Úspešné ukončovanie štúdia vs. predčasné odchody (vrátane znevýhodnených skupín študentov)

- **Aké percento žiakov úspešne dokončí svoje štúdium?** Uveďte štatistiky úspešného ukončenia štúdia na regionálnej úrovni a porovnanie s celoslovenskými údajmi. Aký je podiel znevýhodnených žiakov, ktorí štúdium úspešne dokončia?
- **Aký je podiel predčasných odchodov zo študijných odborov?** Poskytnite údaje v percentách o miere predčasných odchodov zo štúdia (dropout rate) podľa typu študijného odboru a v porovnaní medzi VÚC. Existujú rozdiely medzi rôznymi skupinami žiakov (podľa programu, sociálneho zázemia, národnosti, veku a pohlavia)?
- **Aké sú hlavné príčiny predčasného ukončovania štúdia (sociálne faktory, znevýhodnenia, nedostatok podpory)?**
- **Existujú opatrenia na zamedzenie predčasného ukončovania štúdia?** Popíšte konkrétne opatrenia VÚC na podporu udržania žiakov na škole (štipendiá, mentoring, kariérne poradenstvo) a ich efektívnosť pri znižovaní predčasných odchodov.

3. Ako si žiaci rozvíjajú svoje zručnosti/kompetencie vrátane nových zručností, ktoré sú požadované na trhu práce?

- **Akým spôsobom žiaci v študijných odboroch rozvíjajú kľúčové zručnosti** (napr. technické zručnosti, digitálne kompetencie, jazykové zručnosti, mäkké zručnosti)? Poskytnite prehľad o tom, aké konkrétne zručnosti sa rozvíjajú v rámci rôznych odborov a ako sú tieto zručnosti prispôbované potrebám trhu práce.
- **Aké percento žiakov sa zúčastňuje na praktickej príprave, stážiach alebo praxi v reálnom pracovnom prostredí?** Poskytnite údaje o počte žiakov, ktorí absolvujú povinné či nepovinné stáže, a ako tieto skúsenosti ovplyvňujú ich zručnosti a následnú zamestnanosť.
- **Existujú nástroje na sledovanie úspešnosti absolventov OVP na trhu práce?** Aké údaje sa zbierajú o zamestnanosti absolventov, ich mzde, druhu pracovnej zmluvy, a do akej miery sa tieto dáta využívajú na zlepšenie kvality a relevantnosti OVP programov?
- **Uveďte % absolventov OVP, ktorí získali zamestnanie do 6 mesiacov po ukončení štúdia,** rozdelené podľa študijných odborov a regiónov.

4. Sú

zamestnávateľia spokojní so

zručnosťami/kompetenciami žiakov?

- Aké sú výsledky prieskumov spokojnosti zamestnávateľov s absolventmi OVP? (výsledky prieskumov zamestnávateľov). Uveďte **percentuálne údaje o spokojnosti zamestnávateľov** so zručnosťami a pripravenosťou absolventov, rozdelené podľa typu zručností (technické zručnosti, soft skills, prax v obore).
- **Ako sú zamestnávateľia zapojení do procesu hodnotenia?**
- **Do akej miery sa zamestnávateľia podieľajú na formovaní učebných osnov jednotlivých odborov?** Popíšte, ako zamestnávateľia ovplyvňujú obsah a štruktúru študijných a učebných odborov (napr. účasť na radách pre odborné vzdelávanie, konzultácie s pedagógmi, podpora praxe).
- **Uveďte % zamestnávateľov zapojených do formovania obsahu OVP.**

5. Ako reagujú učebné osnovy študijných a učebných odborov na meniace sa požiadavky na trhu práce?

- **Do akej miery sú jednotlivé odbory flexibilné a schopné reagovať na nové požiadavky trhu práce?** Uveďte, ako rýchlo a efektívne sa prispôsobuje obsah vzdelávania v odboroch novým potrebám trhu (napr. digitalizácia, zelené pracovné miesta). Aký je časový rámec medzi identifikáciou nových požiadaviek a ich zapracovaním do učebných osnov?
- **Existujú pravidelné prehľady o meniacich sa trendoch na trhu práce a ako sa tieto informácie využívajú pri tvorbe OVP programov?** Uveďte, či a ako VÚC alebo školy získavajú informácie o trendoch v zamestnanosti a ako tieto dáta ovplyvňujú tvorbu a aktualizáciu učebných osnov.

6. Ako sa podporuje účasť znevýhodnených skupín na programoch OVP?

- **Uveďte % znevýhodnených žiakov (sociálne, zdravotne, etnicky znevýhodnení) zapojených do OVP programov a ich úspešnosť v porovnaní s celkovou populáciou žiakov.**
- **Aké opatrenia zavádza VÚC na podporu znevýhodnených skupín pri zapájaní sa do vzdelávania?** Popíšte existujúce formy podpory (štipendiá, prístup k asistentom, adaptované vzdelávacie programy) a ako sú tieto opatrenia štruktúrované pre rôzne skupiny (sociálne znevýhodnení, zdravotne postihnutí, menšiny).
- **Sleduje sa úspešnosť znevýhodnených skupín žiakov v štúdiu u poskytovateľov OVP?** Uveďte, ako sa monitoruje progres znevýhodnených žiakov a ako sa tieto údaje využívajú na úpravu vzdelávacích programov a podpory.
- Aká je miera úspešného ukončenia štúdia a zamestnateľnosť znevýhodnených žiakov?

4. SPOLUPRÁCA SO STAKEHOLDERMI

1. Mechanizmy identifikácie potrieb stakeholderov:

- **Existujú mechanizmy na identifikáciu potrieb a požiadaviek rôznych stakeholderov v OVP (zamestnávateľia, odbory, rodičia, i.) a trhu práce?**

- Aké **nástroje a mechanizmy** využíva VÚC na **systematickú identifikáciu potrieb** zamestnávateľov, odborových zväzov, rodičov a ďalších zainteresovaných strán?
- Existuje **pravidelná komunikácia medzi VÚC a stakeholdermi**, napr. formou stretnutí, prieskumov alebo dotazníkov? Ako často sa tieto mechanizmy používajú? Uveďte **počet pravidelných stretnutí s jednotlivými skupinami stakeholderov** (zamestnávateľia, odbory, rodičia, žiaci).
- Uveďte **počet vykonaných prieskumov** medzi zamestnávateľmi, študentmi a ďalšími zainteresovanými stranami.

2. Systematická identifikácia a uspokojovanie potrieb stakeholderov:

- Akým spôsobom sa zisťujú aktuálne požiadavky stakeholderov na kvalitu a obsah odborného vzdelávania a prípravy? Ktoré zainteresované strany majú najväčší vplyv na zmeny v OVP?
- Existujú zavedené postupy na pravidelnú aktualizáciu potrieb trhu práce a ich prepojenie s poskytovateľmi OVP? Uveďte **počet a typ prijatých opatrení na základe spätnej väzby stakeholderov** (zavedenie nových programov, zmeny v kurikule, investície do infraštruktúry).
- Aké konkrétne kroky prijíma VÚC na uspokojenie potrieb stakeholderov (napr. úpravy v kurikule, zavádzanie nových študijných odborov)?

3. Využitie informácií od stakeholderov:

- Do akej miery sú požiadavky stakeholderov implementované do stratégií a politík OVP na regionálnej úrovni?
- Ako VÚC zabezpečuje, aby získané informácie od stakeholderov priamo ovplyvnili rozhodovanie o vývoji a zmene školských vzdelávacích programov poskytovateľov OVP?
- Ako hodnotíte **úspešnosť spolupráce so stakeholdermi**? Uveďte **počet nových partnerstiev** so zamestnávateľmi alebo inými stakeholdermi, ktoré vznikli za posledné obdobie.

4. Zvýšenie atraktívnosti, dostupnosti a propagácie OVP:

- Aké **opatrenia** sa používajú na **zvýšenie atraktívnosti OVP programov** pre študentov a zamestnávateľov (napr. spolupráca s firmami, modernizácia vybavenia, inovácie v učebných osnovách)? Uveďte **počet propagačných kampaní** alebo **podujatí** zameraných na podporu OVP (workshopy, konferencie, dni otvorených dverí).
- Existuje **špecifická stratégia** na propagáciu OVP medzi študentmi, rodičmi a zamestnávateľmi? Aké **kanály** sa využívajú (sociálne médiá, kampane, podujatia)?
- Ako sa meria úspešnosť týchto opatrení (uveďte, ak evidujete nárast počtu záujemcov o OVP, spokojnosť študentov a zamestnávateľov)? Uveďte percento úspešných absolventov OVP programov, ktorí si našli zamestnanie u partnerov z radov zamestnávateľov.

5. Meranie úspešnosti spolupráce so stakeholdermi:

- Aká je **miera spokojnosti zamestnávateľov a odborov so spoluprácou v rámci OVP** (na základe prieskumov alebo iných hodnotiacich nástrojov)?
- Aké **ukazovatele sa používajú na hodnotenie úspešnosti spolupráce s rôznymi skupinami stakeholderov** (napr. počet uzatvorených dohôd o spolupráci, počet organizovaných

stretnutí)? Uved'te **počet**
uzatvorených dohôd o spolupráci medzi VÚC a firmami alebo organizáciami (napr.
poskytovanie praxe pre študentov, spoločné projekty).

- Aké **formy spätnej väzby** poskytujú zamestnávatelia, odborové zväzy, rodičia a ďalší partneri
a ako sa táto spätná väzba zohľadňuje pri tvorbe OVP programov?