

Program vzdelávania¹

Názov žiadateľa²

Štátny inštitút odborného vzdelávania

Sídlo žiadateľa²

Bellova 54/a, 837 63 Bratislava

IČO²

17314852

Meno, e-mailová adresa a telefónne číslo autora programu alebo modulu programu vzdelávania³

Ing. Erika Konečná, erika.konecna@siov.sk

Mgr. Ľubica Gálová, lubica.gallova@siov.sk, 0911 469 793

Názov programu alebo modulu programu vzdelávania⁴

Rozvoj kultúry kvality v škole

Anotácia programu alebo modulu programu vzdelávania⁵

Program inovačného vzdelávania určený pre pedagogických a odborných zamestnancov stredných odborných škôl je zameraný na rozvoj kompetencií potrebných na budovanie kultúry kvality v škole. Kultúra kvality v sebe obsahuje celkový prístup organizácie k zabezpečovaniu kvality, systematické využívanie nástrojov na zabezpečovanie kvality a chápanie, že zabezpečovanie kvality je neustále opakujúci sa proces, ktorý vedie k zlepšovaniu. Kurz poskytne účastníkom teoretické vedomosti o zabezpečovaní kvality, ale najmä praktické kompetencie pri využívaní nástrojov na zabezpečovanie kvality metódou vzájomného hodnotenia (peer review), využívaním spätnej väzby, sebahodnotenia a strategického plánovania v školskej inštitúcii.

Odborný garant programu alebo modulu programu vzdelávania⁶

Mgr. Ľubica Gálová, námestníčka riaditeľa pre celoživotné vzdelávanie, ŠIOV

Druh vzdelávania⁷

inovačné vzdelávanie

Rozsah vzdelávania⁸

58 hodín

Forma vzdelávania⁹

kombinovaná

- 34 hodín synchrónne (4 x 8 hod. osobne, 2 hod. online)
- 24 hodín asynchrónne (4 x 6 hod. dištančne)

¹ Odporúčame zaslať program ako prílohu žiadosti prostredníctvom elektronickej schránky UPVS. V prípade, ak predkladáte žiadosť fyzicky prostredníctvom podateľne MŠVVaM SR, odporúčame predložiť prílohy aj v elektronickej verzii na CD alebo USB.

² § 1 písm. a) [vyhlášky MŠVVaM SR č. 361/2019 Z. z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji](#) (ďalej len „vyhláška č. 361/2019 Z. z.“). Uvádza sa presný názov a právna forma žiadateľa, adresa sídla žiadateľa, IČO pridelené Štatistickým úradom SR,

³ odporúča sa uviesť

⁴ § 1 písm. b) [vyhlášky č. 361/2019 Z. z.](#); § 2 ods. 1 [vyhlášky č. 361/2019 Z. z.](#) Uvádza sa výstižný a zrozumiteľný názov programu vzdelávania.

⁵ § 1 písm. c) [vyhlášky č. 361/2019 Z. z.](#) Uvádza sa anotácia programu vzdelávania.

⁶ § 1 písm. d) [vyhlášky č. 361/2019 Z. z.](#) Uvádza sa meno, priezvisko, tituly a podpis odborného garanta.

⁷ § 1 písm. e) [vyhlášky č. 361/2019 Z. z.](#); § 2 ods. 2 [vyhlášky č. 361/2019 Z. z.](#)

⁸ § 1 písm. f) [vyhlášky č. 361/2019 Z. z.](#); minimálne požiadavky na obsah a rozsah programu dopĺňujúceho pedagogického štúdia podľa § 44 ods. 3 a 5 [zákonu č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov](#) (ďalej len „zákon č. 138/2019 Z. z.“) a v prílohe č. 1, časti A k vyhláške č. 361/2019 Z. z.; minimálne požiadavky na funkčné vzdelávanie sú uvedené v prílohe č. 2 k vyhláške č. 361/2019 Z. z. Uvádza sa rozsah vzdelávania v hodinách.

⁹ § 1 písm. g) a § 2 ods. 3 [vyhlášky č. 361/2019 Z. z.](#)

Ciele a obsah vzdelávania¹⁰

Kliknite alebo ťuknite sem a zadajte text.

Hlavný cieľ:

- Rozvíjať, prehĺbovať, zdokonaľovať, rozširovať a využívať profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov stredných odborných škôl v oblasti zabezpečovania kvality odborného vzdelávania a prípravy (OVP).

Špecifické ciele:

- Aktualizovať vedomosti o zabezpečovaní kvality v OVP v legislatíve SR a politikách EÚ.
- Rozvíjať a inovovať profesijné kompetencie pri aplikácii nástrojov a postupov na budovanie a rozvoj kultúry kvality v škole.
- Osvojiť si metódu vzájomného hodnotenia škôl (peer review) pre následnú aplikáciu v školskom prostredí.
- Zoznámiť sa s postupmi analýzy školského prostredia, metódami sebahodnotenia; postupmi zberu, analýzy a spracovania spätnej väzby, strategického plánovania a riadenia zmien s cieľom sústavného zlepšovania školy.
- Preniesť najnovšie poznatky a skúsenosti s aplikáciou cyklu kvality do školského prostredia.
- Prehľbiť vedomosti a zručnosti v oblasti aplikácie moderných metód, nástrojov a foriem práce v oblasti zabezpečovania kvality s cieľom budovania moderných a kvalitných vzdelávacích inštitúcií 21. storočia.

Obsah vzdelávania je tematicky zameraný na 3 hlavné okruhy:

1. Teoretické východiská zabezpečovania kvality, princípy, zásady. Zabezpečovanie kvality v strategických a politických dokumentoch SR a EÚ.

2. Kultúra kvality

- **Cyklus kvality, indikátory, oblasti kvality v hodnotení školy**
- **SWOT analýza školy** – aktivita zameraná na pochopenie dôležitosti jasného a úprimného pomenovania súčasného stavu organizácie, ktoré je určujúce pre definovanie aktuálne najpálčivejších oblastí kvality, na ktoré je potrebné zamerať sa v sebahodnotiacej správe.
- **Oblasti kvality** – aktivity zamerané na pochopenie každého kritéria jednotlivých oblastí kvality.
- **Rola koordinátora kvality a tímu kvality v škole, úloha manažmentu**

3. Nástroje zabezpečovania kvality – cyklus kvality, peer review, spätná väzba/trasovanie absolventov

- **Sebahodnotiaca správa** – aktivity zamerané na detailné pochopenie jednotlivých častí sebahodnotiacej správy. Ako aj kooperáciu pracovných činností v tíme, časový manažment, získavanie informácií a formu písania – fakticky a pravdivo.
- **Hodnotiaca návšteva** – príprava a realizácia hodnotiacej návštevy v role koordinátora kvality – komunikácia s hodnotiteľmi, doplňujúce informácie, príprava priestorov a aktérov hodnotiacej návštevy a pod.
- **Rola hodnotiteľa** – hodnotiteľský tím, rotujúca rola koordinátora hodnotiteľov, kompetencie, zodpovednosti, úlohy, pravidlá procesu PR
- **Analýza sebahodnotiacej správy** – doplňujúce informácie, metódy hodnotenia, aktéri, program, plánovanie hodnotiacej návštevy z roly hodnotiteľského tímu
- **Tvorba otázok** – pravidlá kladenia otázok, prípadové štúdie.
- **Záverečná správa** – časové dotácia, rola kritického priateľa, odporúčania a pod.
- **Akčný plán** – strategické plánovanie, prioritizácia, zodpovedné osoby, časový harmonogram, práca s formulárom v role koordinátora kvality

¹⁰ § 1 písm. h) a § 5 vyhlášky č. 361/2019 Z. z.

Cieľová skupina¹¹

- učiteľ strednej školy - učiteľ pre nižšie stredné odborné vzdelávanie, stredné odborné vzdelávanie, úplné stredné odborné vzdelávanie a učiteľ pre vyššie odborné vzdelávanie,
- majster odbornej výchovy,
- pedagogický asistent,
- školský digitálny koordinátor,
- učiteľ profesijného rozvoja,
- školský psychológ,
- špeciálny pedagóg,
- kariérový poradca,
- supervízor

Získané profesijné kompetencie absolventa programu alebo modulu programu vzdelávania¹²

Absolvent inováčného vzdelávania si rozšíri alebo získa nasledujúce kompetencie:

- **Stotožniť sa s profesijnou rolou a školou**
- **Hodnotiť priebeh a výsledky svojej činnosti**

Obe tieto kompetencie sú dôležité v kontexte zabezpečovania kvality ako základ k budovaniu kultúry kvality v škole a používaní nástrojov zabezpečovania kvality založených na sebahodnotení a spätnej väzbe.

Ďalšie kompetencie, ktoré program rozvíja sú:

- Identifikovať nástroje a postupy na budovanie kultúry kvality v škole a zabezpečenie procesu jej trvalého zlepšovania.
- Vysvetliť cyklus kvality a jeho fázy.
- Analyzovať silné a slabé stránky pôsobenia školy a navrhovať odporúčania a opatrenia vedúce k zmene a jej zlepšovaniu.
- Ovládať nástroje, postupy a metódy zabezpečovania kvality a iniciatívne a efektívne ich implementovať v procese zlepšovania školy.
- Aplikovať metódu vzájomného hodnotenia škôl (peer review) a postupy zberu spätnej väzby (trasovania) absolventov.
- Identifikovať a vymedziť oblasti, priority a ukazovatele (indikátory) zvyšovania kvality.
- Zbierať, spracovávať, analyzovať a interpretovať získané údaje s cieľom zvyšovania kvality v škole.
- Navrhnuť a riadiť plán zlepšovania a jeho implementáciu v škole.
- Iniciatívne a so záujmom pristupovať k zabezpečovaniu kvality a aktívne prispievať k zvyšovaniu kvality vzdelávacieho procesu na svojej škole a v širšej komunite poskytovateľov OVP.

Opatrenia na zabezpečenie kvality¹³

Opatrenia na zabezpečovanie kvality dokladáme v samostatnom dokumente

Odtlačok pečiatky poskytovateľa a podpis štatutárneho zástupcu¹⁴

¹¹ § 1 písm. i) a § 2 ods. 4 vyhlášky č. 361/2019 Z. z. Uvádza sa kategória/podkategória pedagogických zamestnancov alebo kategória odborných zamestnancov.

¹² § 1 písm. j) vyhlášky č. 361/2019 Z. z.; Pokyn ministra č. 39/2017, ktorým sa vydávajú profesijné štandardy pre jednotlivé kategórie a podkategórie PZ a OZ škôl a školských zariadení. Uvádza sa profil absolventa.

¹³ § 1 písm. k) a § 4 vyhlášky č. 361/2019 Z. z.

¹⁴ § 1 písm. l) a m) vyhlášky č. 361/2019 Z. z.